**Allegato 1**

**PROPOSTA DI CANDIDATURA**

**Azione 1.3 “Sviluppo della capacità di utilizzo dei social media**

**a supporto dei processi di innovazione della PA” del Progetto RiformAttiva**

**Amministrazione** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cognome e nome del referente per la candidatura:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Email** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto:**

|  |
| --- |
| * Sindaco |
| * Assessore |
| * Direttore / Segretario Generale |
| * Dirigente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

1. **L’amministrazione ha una struttura preposta alle attività di comunicazione ❒SI ❒NO**

* Indicare da quante risorse umane è composta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Indicare in quale unità organizzativa è incardinata\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **L’amministrazione è presente su almeno una piattaforma social ❒SI ❒NO**

* Indicare quali piattaforme social sono presidiate dall’Ente
* Indicare da quale ufficio sono gestiti i canali social attivi

|  |  |
| --- | --- |
| Link al profilo social | Ufficio preposto alla gestione del profilo |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Il personale che gestisce i social ha ricevuto una specifica formazione in merito ❒SI ❒NO**

Se sì specificare la tipologia di intervento formativo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **L’Amministrazione ha un piano di comunicazione ? ❒SI ❒NO**

Se sì, la comunicazione social è inclusa nel piano di comunicazione? **❒SI ❒NO**

1. **L’Amministrazione si è dotata di una social media policy? ❒SI ❒NO**
2. **L’Amministrazione ha realizzato negli ultimi 3 anni campagne di comunicazione sui social? ❒SI ❒NO**
3. **Strategicità dell’uso dei social media all’interno dell’Amministrazione:**

* il tema (uso dei social media) è una priorità politica inserita nei documenti di programmazione?
* il tema è emerso come ambito di miglioramento da indagini interne/esterne condotte ma non è stato ancora condiviso con il livello politico
* il tema è previsto tra le priorità dirigenziali del proponente
* Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Motivazioni/risultati attesi (max 2000 caratteri spazi inclusi):**

|  |
| --- |
| (indicare uno o più obiettivi che si intendono raggiungere con l’intervento) |

**L’Amministrazione si impegnerà a:**

* nominare un referente che sovrintenda, per la parte di competenza dell’amministrazione, alle attività e si rapporti con gli esperti selezionati nell’ambito dell’Azione 1.3 del Progetto RiformAttiva;
* costituire un gruppo di lavoro che integri gli uffici dell’amministrazione necessari alla realizzazione dell’attività;
* sviluppare un piano di lavoro relativo all’intervento organizzativo;
* mettere a disposizione documenti e individuare spazi per gli incontri di lavoro;
* partecipare alle attività formative (in presenza e a distanza) previste da Formez PA nell’ambito dell’azione dedicata alla comunicazione social;
* partecipare agli incontri territoriali/nazionali di condivisione e approfondimento del know how prodotto.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. EU 679/2016, Formez PA informa che i dati personali forniti saranno utilizzati per la partecipazione al presente avviso, nel rispetto della normativa riguardante i fondi SIE. I dati personali saranno trattati per la durata del processo di selezione e per i tempi necessari all’eventuale partecipazione alle attività di cui all’avviso. Il trattamento è effettuato con l’ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_