



FormezPa

Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PA

**Avviso pubblico
per
la selezione di esperti per il Segretariato Tecnico Congiunto presso la Regione Abruzzo del
Programma IPA-Adriatic**

Premessa

Lo strumento IPA intende fornire un'assistenza mirata ai Paesi candidati o potenziali candidati all'adesione all'Unione Europea; l'IPA prepara i Paesi candidati, *inter alia*, all'attuazione dei Fondi Strutturali, di Coesione e del Fondo agricolo per lo Sviluppo Rurale, supportando specificatamente le istituzioni locali nell'introduzione di procedure il più possibile simili a quelle dei Fondi Strutturali Europei.

Alla Regione Abruzzo è stato conferito l'incarico di Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA – Adriatico nell'ambito della componente transfrontaliera dello Strumento Finanziario IPA Adriatic 2007 – 2013, che interessa le 7 Regioni Adriatiche Italiane (RAI), Abruzzo, Emilia – Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Molise, Puglia, Veneto ed alcuni territori degli Stati di Albania, Bosnia – Erzegovina, Croazia, Grecia, Montenegro, Serbia e Slovenia.

Il Programma prevede 4 Priorità:

Priorità 1 - Cooperazione economica sociale ed istituzionale.

Priorità 2 - Risorse Naturali, Beni Culturali e Prevenzione del Rischio.

Priorità 3 – Accessibilità e Reti di comunicazione.

Priorità 4 – Assistenza tecnica.

Nell'ambito della Priorità 4 – Assistenza tecnica del Programma IPA ADRIATIC 2007 – sono previste una serie di attività finalizzate al supporto tecnico e operativo all'Autorità di Gestione individuata nel Servizio Cooperazione Territoriale IPA –Adriatic.

Le attività di assistenza tecnica devono contribuire a garantire efficienza complessiva dell'azione amministrativa e a risolvere specifiche esigenze che si dovessero presentare nel corso di attuazione del Programma.

Con la Convenzione del 26/11/2013 tra la Regione Abruzzo e il Formez PA per la realizzazione delle "Attività di cui alla priorità 4 - Assistenza tecnica del Programma IPA ADRIATIC 2007-2013" sono state individuate una serie di attività di assistenza tecnica di competenza di Formez PA, riguardanti, tra le altre, l'emanazione di procedure ad evidenza pubblica per il reclutamento, secondo quanto approvato dal JMC (Comitato Congiunto di Controllo del Programma), e disposto dall'Autorità di Gestione, delle figure professionali vacanti e delle eventuali figure professionali necessarie per l'attuazione del Programma IPA – Adriatic CBC 2007-2013.



Il presente Avviso tiene conto delle modifiche apportate alla composizione ed ai compensi del Personale del Segretariato Tecnico Congiunto nel Piano Finanziario allegato all'Addendum delle Convenzioni stipulate in data 26 novembre 2013 e in data 13 gennaio 2015, approvato con DGR n. 153 del 26.02.2015.

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di **11 Esperti** che saranno incaricati dal FormezPA di supportare la realizzazione delle attività del Segretariato Tecnico Congiunto.

Le Figure Professionali da reclutare sono articolate secondo i seguenti profili:

- | | |
|-------------------|---|
| Profilo 1 | n° 1 Coordinatore del Segretariato Tecnico Congiunto (senior) |
| Profilo 2 | n. 1 Capo dell'Unità di Gestione del Progetto (senior) |
| Profilo 3 | n° 1 Project Manager per l'Italia per l'Unità di Gestione del Progetto - Contact Point (senior) |
| Profilo 4 | n° 1 Project Manager per la Bosnia ed Erzegovina per l'Unità di Gestione del Progetto - Contact Point (senior) |
| Profilo 5 | n° 1 Project Manager per la Croazia per l'Unità di Gestione del Progetto - Contact Point (senior) |
| Profilo 6 | n° 1 Project Manager per la Serbia per l'Unità di Gestione del Progetto - Contact Point (senior) |
| Profilo 7 | n° 1 Programme Assistant (senior) |
| Profilo 8 | n° 1 Administrative Manager (senior) |
| Profilo 9 | n° 1 Financial Manager (junior) |
| Profilo 10 | n° 1 MIS Manager and Developer (junior) |
| Profilo 11 | n° 1 Administrative Expert (junior) |

I candidati potranno presentare la propria candidatura per più Profili, fermi restando i requisiti specifici richiesti per ciascun Profilo.

Il FormezPA procederà in ogni caso all'assegnazione di un solo incarico per ciascun candidato selezionato sulla base del punteggio conseguito nelle graduatorie di merito interessate. Nel caso di presentazione di candidatura multipla, ove il candidato risulti posizionato al primo posto in più di una delle graduatorie di merito interessate, dovrà scegliere il profilo per il quale intende ricevere l'incarico.

I requisiti di partecipazione e i relativi compiti per ciascun profilo sono indicati nell'Allegato A al presente Avviso, che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.



Procedura di partecipazione

Art. 1 - Presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione – da compilare in lingua italiana da parte dei cittadini italiani e in lingua inglese da parte dei cittadini stranieri - dovrà essere presentata entro il termine perentorio del 6 Maggio 2015 esclusivamente via web, tramite il Portale del Formez PA (www.formez.it), mediante la corretta ed integrale compilazione di tutte le schede dell'apposito modulo elettronico presente nella Sezione “Candidatura per Avviso pubblico **“Esperti per il Segretariato Tecnico Congiunto presso la Regione Abruzzo del Programma IPA-Adriatic CBC”**”, presente nel suddetto Albo Collaboratori, che rilascerà ricevuta on-line comprovante l'avvenuta iscrizione. Pena l'esclusione, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo esclusivamente in lingua inglese (sia per i cittadini italiani, sia per i cittadini stranieri)

La domanda di partecipazione alla selezione potrà altresì essere presentata, con le medesime modalità sopra indicate, ossia mediante la compilazione dell'apposito modulo elettronico, presso la sede del Formez PA di Roma, in Viale Carlo Marx 15, mediante l'utilizzo di un'apposita postazione informatica a disposizione dei candidati dalle ore 10.00 alle ore 13,00 di tutti i giorni lavorativi.

Il candidato, presa visione dell'informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 di cui al successivo Art. 6, dovrà esprimere nella domanda di partecipazione il proprio consenso al trattamento di tali dati per le finalità indicate nella suddetta informativa. In mancanza, FORMEZ PA non potrà procedere al loro trattamento.

Tutti i candidati che hanno correttamente presentato nei termini la domanda di partecipazione e il curriculum vitae e che sono in possesso dei requisiti richiesti saranno ammessi alla selezione. La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso contenuto.

Art. 2. - Contenuto della domanda

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione:

- il cognome, il nome, il codice fiscale, la data, il luogo di nascita;
- la residenza con l'esatta indicazione dell'indirizzo completo e dell'indirizzo per le comunicazioni;
- di essere cittadini italiani o di uno degli stati membri della comunità europea o di uno Stato partecipante al Programma IPA ADRIATIC CBC (ossia Albania, Bosnia ed Erzegovina, Croazia, Grecia, Montenegro, Serbia e Slovenia);
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
- il profilo/i per il/i quale/i si intende presentare la candidatura
- di possedere tutti i requisiti specifici di partecipazione previsti dall'Allegato A per il profilo/i per il/i quale/i si intende presentare la candidatura.

Art. 3 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Una Commissione, appositamente costituita dalla Regione Abruzzo, procederà all'esame delle candidature, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti di cui all'Allegato A. La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione. La Commissione, per l'esame di Lingua inglese e della lingua nazionale dei Paesi partecipanti al Programma IPA Adriatic CBC – quest'ultimo caso riguarda la selezione delle sole figure di Project Manager - si avvarrà di membri esperti o madrelingua. Sarà presente altresì un componente esperto per la verifica delle competenze informatiche.

La Commissione, all'esito dell'esame inerente l'ammissibilità delle candidature, procederà alla valutazione delle stesse, attraverso le seguenti fasi:

- 1) una prima fase incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum vitae, per valutare le esperienze, sulla base dei criteri indicati al successivo Art. 4;
- 2) una seconda fase dedicata:
 - a. alla verifica del possesso dei requisiti relativi alle capacità informatiche, attraverso una prova pratica;
 - b. alla verifica della conoscenza delle lingue richieste per ciascun profilo, come indicate nell'Allegato A, attraverso un colloquio individuale;
 - c. alla valutazione della conoscenza tecnica ed amministrativa delle tematiche relative alle competenze richieste per il profilo di appartenenza ed ai compiti da svolgere, come indicati nell'Allegato A, attraverso un colloquio individuale che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti

Verranno ammessi alla fase 2) i candidati che avranno conseguito nella fase 1) un punteggio minimo di 21 punti, sui 40 punti disponibili.

Il possesso del livello di conoscenza relativo alla lingua e il possesso delle competenze informatiche come indicate nell'Allegato A, sono condizione necessaria per l'effettuazione del colloquio di cui alla lett. c).

Ciascun candidato, al fine di sostenere le prove di cui alla fase 2) dovrà sottoscrivere una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del dpr 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae allegato.

L'elenco dei candidati ammessi alla fase 2) ed il calendario dei colloqui saranno pubblicati sul sito del Formez PA (www.formez.it) nonchè sul sito IPA Adriatic www.adriaticpacbc.org/ Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al termine della fase 2) la Commissione stilerà, per ogni profilo, le rispettive graduatorie che verranno pubblicate sul sito del Formez PA (www.formez.it), nonchè sul sito IPA Adriatic www.adriaticpacbc.org/ entro 15 giorni dalla data di conclusione dei colloqui di selezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



Formez PA si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto contenuto nella domanda di partecipazione e nel curriculum dei vincitori.

Ai fini del conferimento dell'incarico, i vincitori dovranno procedere all'iscrizione nell'Albo Collaboratori di Formez PA.

Art. 4 - Criteri di valutazione

Nella valutazione dei curricula, la Commissione terrà conto dei criteri come di seguito indicati:

Profilo 1 Coordinatore del Segretariato Tecnico Congiunto (Senior)	
Esperienze (max 40 punti)	
<i>1. Esperienza di lavoro almeno decennale nel contesto dei Progetti dell'Unione Europea cofinanziati transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali di cui almeno cinque anni nella gestione dei programmi finanziati dall'Unione Europea, in termini di attinenza rispetto alle attività richieste</i>	<i>(max 15 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 13 punti a 15 punti
Grado di attinenza medio	Da 8 punti a 12 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 7 punti
<i>2. Esperienza nel Project cycle management finalizzata ad assicurare la fluida implementazione e l'efficiente ed efficace gestione tecnica, amministrativa e finanziaria</i>	<i>(max 15 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 13 punti a 15 punti
Grado di attinenza medio	Da 8 punti a 12 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 7 punti
<i>3. Esperienza nella gestione di Team attraverso la supervisione e la pianificazione delle attività dei componenti e la valutazione delle prestazioni relative ai compiti assegnati</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti

Profilo 2 Capo dell'Unità di Gestione del Progetto (Senior)

Esperienze (max 40 punti)	
<i>1. Esperienza di lavoro almeno quinquennale nel contesto dei Progetti dell'Unione Europea finanziati, di cui almeno tre anni nella gestione dei programmi di cooperazione dell'Unione Europea (Interreg/Cards/Phare), in termini di attinenza rispetto alle attività richieste</i>	<i>(max 15 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 13 punti a 15 punti
Grado di attinenza medio	Da 8 punti a 12 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 7 punti
<i>2. Esperienza nel Project cycle management finalizzata ad assicurare la fluida implementazione e l'efficiente ed efficace gestione tecnica, amministrativa e finanziaria</i>	<i>(max 15 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 13 punti a 15 punti
Grado di attinenza medio	Da 8 punti a 12 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 7 punti
<i>4. Esperienza nella gestione di Team attraverso la supervisione e la pianificazione delle attività dei componenti e la valutazione delle prestazioni relative ai compiti assegnati</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti

Profili 3,4, 5 e 6 Project Manager Italia (Senior) Project Manager Bosnia ed Erzegovina (Senior) Project Manager Croazia (Senior) Project Manager Serbia (Senior)	
Esperienze (max 40 punti)	
<i>1. Esperienza in partenariati internazionali attraverso la gestione dei contatti istituzionali con le autorità nazionali e locali la valutazione e capitalizzazione dei risultati dei progetti</i>	<i>(max10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza almeno quinquennale nella gestione tecnica ed amministrativa, di cui almeno quattro anni nell'assistenza ai proponenti e a coloro i quali partecipano all'implementazione dei progetti nell'ambito dei Programmi</i>	<i>(max 15 punti)</i>

<i>cofinanziati transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali dell'Unione Europea (Interreg/Cards/Phare) di cui almeno tre anni nell'ambito della gestione dei Programmi transfrontalieri cofinanziati dall'Unione Europea</i>	
Grado di attinenza elevato	Da 13 punti a 15 punti
Grado di attinenza medio	Da 8 punti a 12 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 3 punti a 7 punti
<i>3. Esperienza nel Project cycle management e nella valutazione dei Progetti nell'ambito dei Programmi Europei cofinanziati transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali (Interreg/Cards/Phare).</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>4. Esperienza nell'attività di comunicazione attraverso l'implementazione di Siti Web e di NewsLetter</i>	<i>(max 5 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	5 punti
Grado di attinenza medio	da 3 punti a 4 punti
Grado di attinenza sufficiente	da 1 punto a 2 punti

Profilo 7	
Programme Assistant (Senior)	
Esperienze	
(max 40 punti)	
<i>1. Esperienza nella gestione della comunicazione attraverso Internet nei rapporti con i media nonché nell'implementazione di piani di comunicazione</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza in materia di gestione documentale amministrativa per la predisposizione di atti e documenti per la Commissione Europea</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>3. Esperienza di lavoro almeno quinquennale nell'ambito dei Programmi finanziati dall'unione europea</i>	<i>(max 20 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 16 punti a 20 punti

Grado di attinenza medio	Da 10 punti a 15 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 5 punti a 9 punti

Profilo 8 Administrative Manager Senior	
Esperienze (max 40 punti)	
<i>1. Esperienza professionale post lauream pari ad almeno 5 anni, almeno 4 dei quali maturati nell'ambito della gestione tecnica ed amministrativa, inclusa la preparazione di procedure ad evidenza pubblica e la verifica di ammissibilità delle spese, a livello di gestione di Programmi transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali cofinanziati con fondi UE INTERREG/CARDS/PHARE), almeno 3 dei quali maturati a livello di gestione di Programmi transfrontalieri cofinanziati con fondi UE (INTERREG/CARDS/PHARE)</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza in materia di gestione documentale amministrativa per la predisposizione di atti e documenti per la Commissione Europea</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>3. Esperienza nel Project cycle management e nella valutazione dei Progetti nell'ambito dei Programmi Europei cofinanziati transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali (Interreg/Cards/Phare).</i>	<i>(max 20 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 16 punti a 20 punti
Grado di attinenza medio	Da 10 punti a 15 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 5 punti a 9 punti

Profilo 9 Financial Manager (Junior)	
Esperienze (max 40 punti)	

<i>1. Esperienza professionale almeno quinquennale nell'ambito della gestione finanziaria, del monitoraggio, nella verifica dell'ammissibilità della spesa dei Progetti dell'Unione Europea cofinanziati extrafrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali, di cui almeno 1 anno maturato nell'ambito di Programmi transfrontalieri cofinanziati con fondi UE (INTERREG/CARDS/PHARE);</i>	(max 10 punti)
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza in materia di gestione documentale amministrativa inerenti questioni finanziarie e di programmazione per la predisposizione di atti e documenti per la Commissione Europea</i>	(max 10 punti)
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>3. Esperienza nel Project cycle management e nella valutazione dei Progetti nell'ambito dei Programmi Europei cofinanziati transfrontalieri e/o transnazionali e/o interregionali (Interreg/Cards/Phare).</i>	(max 20 punti)
Grado di attinenza elevato	Da 16 punti a 20 punti
Grado di attinenza medio	Da 10 punti a 15 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 5 punti a 9 punti

Profilo 10
MIS Manager and Developer (Junior)

Esperienze
(max 40 punti)

<i>1. Esperienza professionale almeno quinquennale nell'ambito della gestione dei Data Base, data processing e analisi dei sistemi, sviluppo di software, management information system (MIS), analisi dei sistemi, amministrazione dei dati, ingegneria dei software, network design o programmazione, inclusa l'esperienza di supervisione);</i>	(max 10 punti)
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza in materia di tecnologie e linguaggi di programmazione dei management information systems (MIS)</i>	(max 10 punti)
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti

Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>3. Esperienza sui Sistemi di gestione e controllo dei programmi finanziati dall'Unione Europea</i>	<i>(max 20 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 16 punti a 20 punti
Grado di attinenza medio	Da 10 punti a 15 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 5 punti a 9 punti

Profilo 11
Administrative Assistant Expert (Junior)

Esperienze
(max 40 punti)

<i>1. Esperienza professionale almeno triennale nel quadro della gestione tecnica e amministrativa dei progetti co-finanziati dalla Commissione Europea</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>2. Esperienza nella preparazione degli atti amministrativi, documenti di programmazione, gestione e contabilità dei progetti</i>	<i>(max 10 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 8 punti a 10 punti
Grado di attinenza medio	Da 4 punti a 7 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 1 punto a 3 punti
<i>3. Esperienza nell'ambito della Comunicazione Istituzionale con soggetti pubblici nazionali ed internazionali</i>	<i>(max 20 punti)</i>
Grado di attinenza elevato	Da 16 punti a 20 punti
Grado di attinenza medio	Da 10 punti a 15 punti
Grado di attinenza sufficiente	Da 5 punti a 9 punti

Art. 5 - Durata dell'incarico e trattamento economico

Ai vincitori sarà conferito apposito incarico da svolgere nei termini e con le modalità ivi indicate.

Il luogo in cui si svolgerà l'incarico sarà per tutti i Profili la sede dell'Autorità di Gestione del Programma sita in L'Aquila, presso gli Uffici della Regione Abruzzo.

I compensi dei suddetti incarichi sono indicati nella seguente tabella, fermo restando che gli stessi dovranno concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2016, salvo eventuale proroga espressa della durata del contratto, nel caso in cui si rendesse necessaria la sottoscrizione di un ulteriore Addendum tra la Regione Abruzzo – Autorità di Gestione e il Formez PA, al fine di poter ottemperare a tutte le attività di chiusura del Programma IPA Adriatic CBC.

FIGURA	Compenso annuale
Coordinatore del Segretariato Tecnico Congiunto	€ 54.000,00
Capo dell'Unità di Gestione di Progetto	€ 45.000,00
Project Manager Italia	€ 45.000,00
Project Manager Bosnia ed Erzegovina	€ 45.000,00
Project Manager Croazia	€ 45.000,00
Project Manager Serbia	€ 45.000,00
Programme Assistant	€ 40.000,00
Administrative Manager	€ 45.000,00
Financial Manager	€ 35.000,00
MIS Manager and Developer	€ 30.000,00
Administrative Expert	€ 30.000,00

I compensi si intendono comprensivi di qualsivoglia onere, al lordo dell'eventuale IVA, nonché delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali e assicurativi previsti dalla legge a carico degli esperti e a carico di Formez PA, fatte salve eventuali spese di mobilità.

Gli esperti dovranno lavorare sotto il coordinamento funzionale, programmatico e di indirizzo organizzativo e lavorativo dell'Autorità di Gestione del Programma IPA Adriatic CBC della Regione Abruzzo. L'articolazione delle attività e le modalità di espletamento delle stesse saranno specificate nel contratto di collaborazione stipulato tra gli esperti e Formez PA.

Non potranno presentare domanda coloro i quali, alla data di pubblicazione del presente Avviso, si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche di natura legale, con il Formez PA.



Resta inteso che non potranno essere contrattualizzati i soggetti che alla data di stipula del contratto abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente (pubblico o privato).

Non potranno, altresì, essere contrattualizzati i soggetti che alla data di stipula del contratto abbiano in corso incarichi di collaborazione e/o consulenza con la Regione Abruzzo, con i soggetti partner del programma IPA ADRIATIC CBC nonché con Formez PA.

A tal fine, la stipula del contratto sarà subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del dpr 445/2000 e s.m.i attestante l'assenza delle condizioni ostative sopra indicate.

Il conferimento dell'incarico a soggetti che abbiano in corso uno o più incarichi di collaborazione e/o consulenza con soggetti diversi da quelli sopra indicati, sarà altresì subordinato a preventiva verifica da parte di Formez PA e dell'Autorità di Gestione della Regione Abruzzo, della compatibilità di tale/i incarico/incarichi con l'impegno richiesto per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso.

Qualora, nel corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza delle suddette condizioni ostative, il contratto si intenderà risolto di diritto. Resta altresì inteso che anche l'insorgenza successiva alla data di stipula del contratto di tali condizioni ostative, comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

I contraenti dovranno ottemperare alle norme del codice etico di FormezPA nonché ai doveri d'ufficio di cui al codice deontologico della Regione Abruzzo.

Resta fermo che la stipula dei contratti e la relativa efficacia sono subordinati alla sottoscrizione dell'Addendum di cui in premessa e che la partecipazione alla presente selezione e l'utile collocazione in graduatoria non conferiscono alcun diritto alla stipula del contratto.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

I dati riguardanti i candidati, dei quali FormezPA verrà in possesso ai fini del presente Avviso, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Art. 7 - Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di Formez PA (www.formez.it) e sui siti web della Regione Abruzzo e del Programma IPAdriatic

Ulteriori informazioni potranno essere richieste per iscritto all'indirizzo ipadriatic@formez.it.

Responsabile del Procedimento è l'avv. Giampaolo Teodori

Il Direttore Operativo
(Marco Villani)