

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE
(Codice ICT System Administrator _TI C1)**

**Art. 1
POSIZIONI DA RECLUTARE**

E' indetta una procedura di selezione per titoli, prova tecnica e colloquio, per il reclutamento di n. **1 unità di personale a tempo indeterminato** da inquadrare nei ruoli di FORMEZPA con il **profilo C1 - Professional** da impegnare a supporto della amministrazione e gestione di server windows, database SQL server, webservice windows based, vmware (**Codice ICT System Administrator _ C1**)

**Art. 2
REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali e specifici di seguito elencati che devono essere posseduti alla data di scadenza del bando:

a) **Requisiti generali**

- 1) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001, essere familiare dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché essere cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) Qualora non cittadino italiano, essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua italiana di livello certificato al minimo C2 sia parlato sia scritto, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).
- 3) Godere dei diritti civili e politici.
- 4) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.
- 6) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 7) Idoneità fisica all'impiego.

b) Requisiti specifici

- i. Essere in possesso di laurea magistrale o specialistica in Ingegneria informatica o Informatica o equipollente ex lege.
- ii. Essere in possesso di almeno 3 anni di comprovata esperienza lavorativa maturata, con rapporti di lavoro subordinato e/o autonomo, in amministrazione e gestione di ambienti cloud e fisici, sistemi server e webserver windows based, microsoft sql server, utilizzo di sistemi VMWARE per la virtualizzazione.
- iii. Certificazione Windows Server (MCSE core infrastructure o successiva), conseguita alla data di scadenza dell'avviso.

Art. 3.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La candidatura dovrà essere presentata perentoriamente non oltre le ore 13.00 del giorno 27/07/2021, esclusivamente via web sul sito <https://selezioni.formez.it> seguendo le istruzioni ivi riportate e compilando correttamente ed integralmente tutte le schede dell'apposito modulo elettronico. Al termine dell'inserimento delle informazioni richieste sarà generato un codice di iscrizione univoco che costituisce ricevuta dell'avvenuta iscrizione.

Il candidato dovrà dichiarare di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 679/2016, di cui all'apposito paragrafo. In mancanza, Formez PA non potrà procedere al loro trattamento.

Il candidato, dopo aver dichiarato, **a pena di esclusione**, di essere in possesso dei requisiti specificati in precedenza dovrà allegare alla candidatura fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. La firma sul documento dovrà essere apposta digitalmente. La dichiarazione vale come autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, il candidato dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di aver ottenuto, ove previsto, il riconoscimento dell'equipollenza in Italia nei termini indicati dalla normativa in materia. Nel caso in cui il titolo sia richiesto come requisito specifico l'assenza della suddetta dichiarazione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Le singole esperienze rappresentate e proposte nell'apposito modulo elettronico per la valutazione devono essere illustrate in maniera chiara ed esauriente in modo che le attività realizzate possano essere facilmente identificate anche nella loro esatta durata temporale. In assenza di tali specificazioni non saranno prese in considerazione.

Art. 4

PROCEDURA SELETTIVA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata su tutti i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità da parte di una Commissione di selezione appositamente nominata dal Presidente.

La Commissione di selezione, dopo aver verificato il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti richiesti dal presente bando, procederà alla valutazione dei Titoli a cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 40 punti, secondo i criteri che seguono:

Titoli – massimo 40 punti

- **Titoli di studio post Universitari massimo 2 punti**
- **Tirocini e Certificazioni: massimo 5 punti**

Titoli di studio post Universitari (massimo 2punti)		Altri titoli (massimo 5 punti)	
Titolo	punti	titolo	punti
Master universitario di I Livello, in materia coerente con l'oggetto dell'Avviso	0,75	Tirocinio e stage*	1
Master universitario di II livello in materia coerente con l'oggetto dell'Avviso	1,25	Certificazioni **	4

*Tirocini e stage: massimo 1 punto con 0.12/mese punti per ogni mese di stage/tirocini ritenuto coerente con il requisito specifico relativo all'esperienza.

** Certificazioni, conseguite alla data di scadenza dell'avviso massimo 4 punti con 1 punto per ognuna delle seguenti:

- Microsoft Sql Server (MCSE Data Management and analytics o successiva),
- VMWARE VCP-DCV,
- VEEAM VMCE o VMCA,
- NETAPP (NetApp Certified Data Administrator, ONTAP o superiore)

Titoli di servizio: massimo 33 punti (3 punti per ogni anno di lavoro, subordinato o con altre tipologie di contratto, per attività coerenti/attinenti ai requisiti specifici). Saranno valorizzate le esperienze professionali attinenti, realizzate a partire dal 2010, con i seguenti criteri:

- 0,25/mese= pienamente coerente;
- 0,16/mese=mediamente coerente;
- 0,08/mese=poco coerente;
- 0=non coerente.

Le singole esperienze proposte per la valutazione devono illustrare in maniera chiara ed esauriente il ruolo svolto, l'attività realizzata, il committente e il periodo di effettivo svolgimento dell'attività. Laddove manchino tali elementi minimi per la valutazione di una esperienza secondo i parametri fissati, Formez PA si riserva di non prenderla in considerazione. Qualora i rapporti di lavoro si trovino in sovrapposizione temporale il periodo di sovrapposizione sarà computato una sola volta.

Utilizzando questi parametri la Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla Prova Tecnica.

Saranno ammessi alla Prova Tecnica un numero di candidati pari a 10 volte il numero della posizione da ricoprire (più eventuali ex aequo).

L'elenco dei candidati ammessi alla Prova Tecnica sarà reso noto almeno 7 giorni prima della data di svolgimento delle prove mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale di FormezPA, alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi", che avrà valore di notifica.

In considerazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio da virus COVID-19, la prova tecnica e il colloquio potranno svolgersi con modalità a distanza, in seduta videoregistrata, anche mediante l'utilizzo di una piattaforma di gestione telematica per lo svolgimento in ambiente virtuale.

Prova Tecnica e Colloquio

La Prova Tecnica e il Colloquio si svolgeranno secondo i seguenti termini e modalità:

Prova tecnica - massimo 40 punti che verterà su:

- Esame di un caso pratico attinente agli argomenti di cui al paragrafo 2, lett. b, punto ii.

La Prova Tecnica si intenderà superata con il punteggio minimo di 28/40.

L'elenco dei candidati ammessi al Colloquio sarà reso noto almeno 5 giorni prima della data di svolgimento dello stesso mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale di Formez PA, alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi" che avrà valore di notifica.

Colloquio - massimo 20 punti che verterà su:

- sugli argomenti di cui all'art 2, lett. b, punto ii;
- sulle esperienze lavorative maturate in coerenza con la candidatura presentata;
- sulla conoscenza del contesto istituzionale di riferimento
- sulla specifica motivazione a lavorare con Formez PA.

Il Colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio minimo di 14/20.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere, con firma digitale, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti riportati nel presente Avviso.

Le date di svolgimento della Prova Tecnica e del Colloquio saranno comunicate, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di candidatura, almeno 3 giorni prima della medesima, unitamente alle credenziali di accesso.

Art. 5 ESITO DELLA SELEZIONE

La Commissione redigerà la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei Titoli, nella Prova Tecnica e nel Colloquio.

Al termine della procedura selettiva, dopo l'approvazione da parte degli organi competenti, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito www.formez.it alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi".

Formez PA, per i 12 mesi successivi alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, ricorrendone le condizioni, ivi comprese quelle finanziarie, si riserva di attingere alla stessa per le ulteriori necessità di personale con medesimo profilo e caratteristiche. L'eventuale scorrimento della graduatoria sarà applicato nel pieno rispetto della stessa.

Formez PA si riserva di non procedere, a proprio insindacabile giudizio, all'assunzione all'esito della selezione. Pertanto, la partecipazione alla procedura selettiva non dà alcun titolo all'assunzione. In particolare, la procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o richieste di alcun tipo.

Art. 6

ASSUNZIONE

Con il vincitore della selezione verrà instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la sede di Formez PA di Roma, mediante la stipula di un contratto di lavoro con un trattamento giuridico ed economico definito secondo il CCNL dei dipendenti Formez vigente.

Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei soggetti che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa.

L'incarico è incompatibile con rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato o di lavoro autonomo, nonché con qualsiasi altra attività professionale privata, anche occasionale, che possa entrare in conflitto con gli scopi e i compiti del Formez PA.

Non saranno conferiti contratti ai soggetti che si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche di natura legale, con il Formez PA.

Formez PA si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente Avviso. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà, fatte salve ulteriori azioni, l'interdizione dalle procedure selettive di Formez PA, la cancellazione dalla Banca Dati dei curricula di cui al "Regolamento banca dati dei curricula" ove il relativo curriculum sia presente nella stessa, la non contrattualizzazione o l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Art. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. – con sede legale a Roma in Viale Marx n. 15 – 00137 RM, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali saranno trattati per ricercare e selezionare il personale per la posizione di cui al presente avviso nonché per la gestione dello stesso. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto precluderà la sua possibilità di partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso. Il candidato è consapevole che il colloquio, sia esso presso gli uffici del Formez PA sia esso in videoconferenza sarà registrato. La base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività precontrattuale su richiesta dell'interessato.

I suoi dati, nel caso Lei risultasse idoneo al termine della procedura selettiva, ma non vincitore, saranno cancellati dopo ventiquattro mesi dalla chiusura dell'avviso. I dati personali di coloro che risulteranno vincitori saranno oggetto di pubblicazione nel rispetto della normativa vigente e conservati per i 5 anni successivi alla conclusione del rapporto di lavoro.

Le registrazioni del colloquio verranno conservate per 12 mesi.

I dati saranno trattati con strumenti manuali ed automatizzati da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. Il Responsabile per la Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo: privacy@formez.it. La informiamo, infine, che potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, scrivendo a privacy@formez.it. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 8 DISPOSIZIONI GENERALI

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto nonché delle disposizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo(MOG) e nel Codice di Comportamento di Formez PA pubblicati sul sito di Formez PA – sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti generali, nonché delle disposizioni contenute nel Regolamento per la ricezione ed il trattamento delle segnalazioni di illecito e irregolarità pubblicato sul sito di Formez PA nella sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Corruzione.

Per ciò che concerne gli accessi agli atti, si fa espresso rinvio al "Regolamento per l'accesso ai documenti formati o detenuti da Formez PA e a quelli oggetto di pubblicazione" pubblicato sul sito istituzionale di Formez PA all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

Eventuali informazioni relativamente al presente Avviso potranno essere richieste tramite il sistema di assistenza on line del portale selezioni.formez.it, raggiungibile cliccando sull'icona del "punto interrogativo" presente su ogni pagina del portale stesso.

Le comunicazioni relative a questo Avviso sono pubblicate esclusivamente alla sezione "Lavora con Noi – Bandi", del sito <http://www.formez.it> o direttamente sul sito selezioni.formez.it.

Responsabile Unico del Procedimento è il Vice Direttore Generale Arturo Siniscalchi.

Il Presidente
Alberto Bonisoli