

AVVISO

Corso di Formazione manageriale per Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale organizzato dalla Regione Campania in collaborazione con il Formez PA e con le Università “Federico II” di Napoli-Dipartimento di Sanità pubblica e Università di Salerno-Centro interdipartimentale per la Ricerca in Diritto, Economia e Management della Pubblica Amministrazione

Premessa

La Regione Campania, con Delibera di Giunta regionale n. 460 del 18/07/2017 ha previsto l’attivazione della seconda edizione del “*Corso di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria*” per i Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale, decidendo di avvalersi, per la realizzazione dell’attività formativa, della collaborazione di Formez PA, per gli aspetti organizzativi e gestionali, e delle Università “Federico II” di Napoli-Dipartimento di Sanità pubblica e Università di Salerno-Centro interdipartimentale per la ricerca in diritto, economia e management della pubblica amministrazione, per gli aspetti didattici.

Riferimenti normativi

I riferimenti normativi a fondamento del presente avviso sono i seguenti:

- il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*” ed in particolare l’art. 3-bis (aggiunto dall’art. 3 del D. Lgs. 19 giugno 1999, n. 229);
- il Decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 “*Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell’articolo 1 della Legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- il Decreto del Ministro della Sanità 1 agosto 2000 “*Disciplina dei corsi di formazione dei direttori generali delle aziende sanitarie*”.

Organizzazione

Il Corso di formazione manageriale per Direttori Generali di Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale è organizzato dal Formez PA e realizzato con l’apporto scientifico e didattico delle Università “Federico II” di Napoli-Dipartimento di Sanità pubblica e Università di Salerno-Centro interdipartimentale per la ricerca in diritto, economia e management della pubblica amministrazione, in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 460 del 18 luglio 2017.

Destinatari

Il Corso è rivolto in

via prioritaria:

- ai Direttori Generali in carica delle Aziende e degli Enti sanitari della Campania **non ancora in possesso del certificato** di formazione manageriale (di cui all’art. 3-bis, c. 4, del D. Lgs n. 502/92);

- **a seguire nell'ordine:**

- ai Direttori Generali in carica delle Aziende e degli Enti sanitari delle altre Regioni e delle Province autonome, **non ancora in possesso del certificato** di formazione manageriale (di cui all'art. 3-bis, c. 4, del D. Lgs n. 502/92) con la **maggiore** anzianità di servizio;
- a coloro che siano in possesso dei requisiti per essere inseriti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale con la **maggiore** anzianità di servizio.

Si precisa che, in tutti i casi sopra citati, in caso di parità di anzianità di servizio, la precedenza sarà attribuita al professionista con **minore** anzianità anagrafica.

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli aspiranti partecipanti al Corso di formazione manageriale dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica corsodirsan@formez.it apposita domanda accessibile sul sito internet www.formez.it, corredata di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, esclusivamente in formato PDF a pena di esclusione. L'invio dovrà avvenire perentoriamente entro e non oltre le ore 13.00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Campania (www.regione.campania.it)

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al Corso. Le domande di partecipazione, inoltrate con qualsiasi altro mezzo, anche telematico, diverso da quello sopraindicato, non saranno prese in considerazione.

Il partecipante dovrà indicare nella domanda l'indirizzo di posta elettronica presso il quale desidera che venga inviata ogni comunicazione, nonché uno o più recapiti telefonici che ne garantiscano la reperibilità in caso di comunicazioni urgenti. Eventuali variazioni di indirizzo o di numero telefonico dovranno essere tempestivamente comunicati.

L'eventuale mancato recapito della domanda di partecipazione, dovuta all'indicazione da parte degli aspiranti di dati errati e/o non aggiornati, a indirizzi e-mail inesistenti/errati, non veritieri, non disponibili o inseriti in una black-list, a mailbox piene o disabilitate, a server irraggiungibili, oppure a filtri antispam, solleva il Formez PA da qualsiasi responsabilità.

L'iscrizione al Corso si intenderà perfezionata con il pagamento della quota d'iscrizione che dovrà avvenire, pena la decadenza dal diritto all'iscrizione, nei tempi e con le modalità indicate nel paragrafo "Quota di iscrizione al corso". Il perfezionamento della iscrizione si intenderà altresì concluso con il controllo, da parte del Formez PA, della documentazione prodotta dagli aspiranti discenti.

A tal fine si sottolinea che il dichiarante decadrà dal diritto all'iscrizione qualora emerga la non veridicità del contenuto delle proprie dichiarazioni.

Durata, sede e struttura del percorso formativo

Il Corso, della durata complessiva di 168 ore, si compone di attività formative in aula di tipo teorico e teorico-pratico e di momenti di sperimentazione concreta, al fine di favorire al meglio il passaggio dal livello generale/teorico al livello specifico/empirico, e di attività formativa sul campo. Le diverse tipologie di attività formativa sono così articolate:

- 132 ore di attività teorica e teorico-pratica in aula (n. 33 giornate)
- 36 ore di attività formativa pratica sul campo (n. 9 giornate).

Sul piano dei contenuti il programma formativo è così articolato:

Lezione n.	Ore	Argomento
1	4	Il sistema di norme che regola il Servizio sanitario nazionale e le relazioni esistenti tra i diversi livelli di governo
2	4	La programmazione sanitaria
3	4	Il contributo dell'epidemiologia alla programmazione e valutazione in Sanità
4	4	Modelli pubblico/privato per l'erogazione dei servizi sanitari. L'Accreditamento e i tetti di spesa
5	4	Sistemi di monitoraggio della spesa sanitaria da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze e piani di rientro dai disavanzi sanitari. Piani di Rientro e Programmi Operativi
6	4	Il Piano di Rientro dai disavanzi sanitari della Regione Campania e i programmi operativi di prosecuzione. I Piani di Efficientamento
7	4	I nuovi LEA: attuali cambiamenti legislativi. Monitoraggio e verifica dell'erogazione dei LEA
8	4	La gestione delle Aziende Ospedaliere e la riorganizzazione della rete ospedaliera, l'integrazione con il territorio nell'ottica dei Percorsi Diagnostico-Terapeutici-Assistenziali
9	4	Riorganizzazione della rete dell'assistenza territoriale ed integrazione con l'ospedale
10	4	Integrazione socio-sanitaria: Modelli applicativi
11	4	Le reti aziendali in sanità
12	4	Diritto del lavoro pubblico in sanità
13	4	Gestione delle risorse umane
14	4	Performance management in sanità: gli obiettivi per la valutazione del Management Aziendale e dei Dirigenti
15	4	Il Piano Nazionale Esiti
16	4	Applicazione in ambito sanitario della nuova disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
17	4	Trasparenza e anticorruzione in sanità
18	4	Il sistema dei controlli esterni sulle Aziende Sanitarie: il ruolo della Corte dei Conti
19	4	Il Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
20	4	Governo Clinico: strumenti e applicazioni metodologiche
21	4	La gestione del rischio nelle Strutture Sanitarie
22	4	La valutazione delle tecnologie e l'ammodernamento tecnologico
23	4	La qualità e l'etica nella erogazione dei Servizi Sanitari: indicatori sanitari e loro relazione con il Piano Esiti e il Piano di Rientro
24	4	Gli strumenti della programmazione: PSN, PSR, PRO, Piani della Prevenzione. Gli Obiettivi di Piano e il loro utilizzo
25	4	Le misure dell'Offerta e del Prodotto Sanitario
26	4	La Responsabilità Professionale

Lezione n.	Ore	Argomento
27	4	Gestione del cambiamento organizzativo
28	4	Le nuove frontiere della Leadership
29	4	Reingegnerizzazione e innovazione dei processi nelle aziende sanitarie
30	4	Controllo di Gestione e budgeting
31	4	Sistemi informativi per la sanità
32	4	Strategie e politiche organizzative nelle aziende sanitarie: logiche e approcci per i sistemi complessi
33	4	Marketing e comunicazione istituzionale in sanità

Le lezioni avranno luogo con cadenza settimanale/bisettimanale e prevedono un impegno di 6/8 ore. L'attività di formazione teorica e teorico-pratica in aula sarà svolta presso le sedi rese disponibili dalla Regione Campania e che saranno successivamente comunicate, unitamente alla calendarizzazione del Corso.

L'attività di formazione pratica sul campo si svolgerà in modo operativo presso le Aziende e gli Enti sanitari della Regione Campania. Tale attività sarà orientata alla definizione e alla realizzazione del *project work* finalizzato a sviluppare nuove letture della cultura organizzativa dell'azienda interessata ed a favorirne il virtuoso mutamento. Alla sua stesura, ed alla sua presentazione al termine del Corso, dovrà concorrere ciascun partecipante. Il *project work* mira ad applicare conoscenze e tecniche apprese durante la formazione in aula e costituire un primo trasferimento di spunti innovativi alla pratica corrente delle aziende di appartenenza; pertanto, sarà dedicata una particolare attenzione all'impatto del progetto sul sistema sanitario regionale.

Coordinamento scientifico

Il Programma di formazione è realizzato sotto la supervisione del Comitato scientifico del Corso, presieduto dal Direttore del corso e composto da esperti della Regione Campania, del Formez PA, delle Università di Napoli "Federico II" e di Salerno.

Definizione della classe

Sulla base delle informazioni fornite all'atto dell'iscrizione e tenendo conto dei criteri di preferenza richiamati, il Formez PA provvederà a definire l'elenco dei partecipanti al Corso di formazione.

Il Corso sarà realizzato per classi di massimo **32 partecipanti**. Nel caso in cui il numero di candidati iscritti superi il numero massimo previsto, potranno essere attivate ulteriori edizioni del Corso.

A seguito della comunicazione di ammissione al Corso, che sarà effettuata unicamente attraverso il sito istituzionale di Formez PA, gli aspiranti discenti dovranno, ai fini del perfezionamento dell'iscrizione, effettuare, entro 7 giorni dalla comunicazione, il versamento della quota di iscrizione secondo quanto indicato nel presente avviso. Il mancato o ritardato pagamento comporterà l'esclusione dal Corso.

Frequenza al Corso e valutazione finale

Al termine dell'intero percorso, per coloro che hanno partecipato a tutte le attività formative previste, sarà rilasciato, in copia unica, ai sensi del D. Lgs. 502/92, il ***Certificato di formazione manageriale per Direttore Generale di Aziende e Enti del Sistema Sanitario***.

Il rilascio del certificato è subordinato alla frequenza effettiva di almeno l'80% delle ore programmate ed alla discussione con esito positivo del *project work* davanti ad un'apposita commissione di esame, costituita dai componenti del Comitato scientifico e da tre docenti del Corso.

Il partecipante che, per sua scelta o impedimento sopraggiunto, rinuncia espressamente alla frequenza del Corso o non completa la suindicata quota minima di ore di formazione programmate, non ha diritto alla restituzione della quota d'iscrizione.

Quota d'iscrizione al Corso

Il costo per la partecipazione al Corso è pari ad € 2.600,00 e dovrà essere versato mediante bonifico bancario da effettuare a favore del conto identificato dalle coordinate di seguito riportate:

codice IBAN IT83 C010 0503 2390 0000 0000 018, presso BNL Agenzia n. 9 (ROMA) C/C n. 18, intestato a Formez PA – Viale Marx, 15 – 00137 Roma, Causale: “Corso di formazione manageriale per Direttori Generali” completa dei dati anagrafici dell'interessato.

Una copia del bonifico dovrà essere inviata al Formez PA, prima dell'inizio dell'attività formativa, all'indirizzo corsodirsan@formez.it.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione risultasse elevato, richiedendo la programmazione di più edizioni del corso, il Formez PA, al fine di un'adeguata organizzazione delle attività formative, si riserva di richiedere il pagamento di un acconto pari al 20% (520 euro) della quota complessiva, a titolo di caparra confirmatoria.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di iscrizione al Corso è la dott.ssa Amalia Tito.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di iscrizione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di ricezione e verifica delle domande.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione al Corso potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura di iscrizione e del Corso, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Formez PA, in ordine alla organizzazione e gestione del Corso, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla verifica della domanda di iscrizione al Corso, nonché agli adempimenti conseguenti.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il Titolare del trattamento dei dati è Formez PA, con sede legale e amministrativa in viale Marx, 15 00137 Roma; il Responsabile del trattamento è il Dirigente della "Area Coordinamento delle attività di produzione". Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate da Formez PA nell'ambito della procedura medesima.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. L'elenco dei partecipanti al Corso verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito internet www.formez.it e/o attraverso il sito istituzionale della Regione Campania.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Publicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sui siti istituzionali del Formez PA (www.formez.it), della Regione Campania (www.regione.campania.it).

Informazioni sul Corso e sulla procedura d'iscrizione di cui al presente bando potranno essere richieste all'indirizzo www.corsodirsan@formez.it o al n. 0815250483.