

## **AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO 1 UNITA'**

**(Codice AREA LEGALE\_C1 \_A)**

### **Art. 1. OGGETTO DELLA SELEZIONE**

E' indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento di 1 unità, con contratto di lavoro a tempo determinato, come regolato dagli artt. 19 e ss. del capo III del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i., dal Contratto Collettivo di lavoro Formez PA, da impegnare nell'ambito dell'Area Affari Legali in attività di natura legale inerenti al diritto amministrativo, diritto civile e del lavoro (pareristica e contenzioso), all'esame e predisposizione di atti convenzionali. (Codice AREA LEGALE\_C1\_A).

Il contratto di lavoro full time sarà stipulato ex art. 19 comma 1, primo periodo, del Decreto Legislativo n.81/2015 con svolgimento della prestazione presso la sede del Formez PA di Roma.

### **Art. 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali e specifici di seguito elencati che devono essere posseduti alla data di scadenza del bando:

#### **a) Requisiti generali**

1) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001, essere familiare dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché essere cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2) Qualora non cittadino italiano, essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua italiana di livello certificato al minimo C2 sia parlato sia scritto, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

3) Godere dei diritti civili e politici.

4) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.

5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.

6) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

7) Idoneità fisica all'impiego.

#### **b) Requisiti specifici**

1) Essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense;

2) Essere in possesso di esperienza con riferimento al diritto civile, del lavoro e al contenzioso amministrativo, maturata in base a rapporti di lavoro autonomo o a rapporti di lavoro dipendente nell'ambito di Aree legali di soggetti pubblici o privati.

**Non ricorrendo, allo stato, le causali di cui all'art. 19 comma 1 lett. a) e b) del D.lgs. n. 81/2015 e s.m.i. non potranno candidarsi pena l'esclusione e, comunque, non potranno essere contrattualizzati coloro i quali abbiano avuto precedenti contratti di lavoro subordinato con il Formez PA anche non continuativi.**

#### **Art. 3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di candidatura, sottoscritta con firma digitale, dovrà essere presentata perentoriamente non oltre le ore 20.00 del giorno 24 giugno 2021, **esclusivamente via pec** all'indirizzo di posta certificata **protocollo@pec.formez.it** con oggetto della Candidatura **AREA LEGALE\_C1\_A**

Alla domanda devono essere allegati:

- fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità sottoscritta digitalmente; la firma sul documento dovrà essere apposta digitalmente;
- curriculum in formato europeo, sottoscritto con firma digitale, nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli di studio conseguiti e i titoli di servizio, le funzioni svolte e gli incarichi ricoperti.

Il/La candidato/a, dovrà dichiarare di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 679/2016, di cui all'apposito paragrafo. In mancanza, Formez PA non potrà procedere al loro trattamento. Quanto dichiarato in sede di candidatura vale come autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Quanto dichiarato in sede di candidatura vale come autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, il candidato dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di aver ottenuto, ove previsto, il riconoscimento dell'equipollenza in Italia nei termini indicati dalla normativa in materia. In assenza di tale dichiarazione non sarà attribuito alcun punteggio al titolo.

Nel caso in cui il titolo sia richiesto come requisito specifico l'assenza della suddetta dichiarazione comporterà l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 4 PROCEDURA SELETTIVA E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata su tutti i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità da parte di una Commissione di selezione appositamente nominata dal Presidente del FormezPA.

La Commissione di selezione, dopo aver verificato il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti richiesti dal presente bando, procederà alla valutazione dei Titoli a cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 28 punti, secondo i criteri che seguono.

### Titoli – 28 punti

- **Titoli di studio universitari post-lauream: max 5 punti.**
- **Altri titoli: max 2 punti**

Titoli di studio Universitari (max 5punti)			Altri titoli (max 2 punti)	
titolo	punti		titolo	punti
Master universitario di I livello, in materia coerente con l'oggetto dell'Avviso	1		Tirocinio e stage*	2
Master universitario di II livello, in materia coerente con l'oggetto dell'Avviso	2			
Dottorato/Specializzazione almeno biennale/seconda laurea in materie coerenti con l'oggetto dell'Avviso	2			

Tirocini e stage: max 2 punto con 0.12/mese punti per ogni mese di stage/tirocini ritenuto coerente con il requisito specifico relativo all'esperienza.

**Titoli di servizio - massimo 21 punti** (3 punti per ogni anno di lavoro, subordinato o con altre tipologie di contratto, per attività coerenti/attinenti ai requisiti specifici).

Saranno valorizzate le esperienze professionali attinenti, con i seguenti criteri:

4,2/mese= pienamente coerente;

2,1/mese=mediamente coerente;

1,05/mese=poco coerente;

0=non coerente.

Le singole esperienze proposte per la valutazione devono illustrare in maniera chiara ed esauriente il ruolo svolto, l'attività realizzata, il Committente e il periodo di effettivo svolgimento dell'attività. Laddove manchino tali elementi minimi per la valutazione di una esperienza secondo i parametri fissati, Formez PA si riserva di non prenderla in considerazione.

Qualora i rapporti di lavoro si trovino in sovrapposizione temporale il periodo di sovrapposizione sarà computato una sola volta.

All'esito della valutazione, la Commissione redigerà l'elenco degli ammessi. Saranno ammessi alla fase successiva del "Colloquio" un numero di candidati pari a 5 volte il numero della posizione da ricoprire (più eventuali ex aequo).

L'elenco di candidati ammessi sarà pubblicato almeno 5 giorni prima della data di svolgimento del "Colloquio", mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale di Formez PA alla voce Bandi che avrà valore di notifica.

**Colloquio (punteggio massimo 40 punti):**

Al colloquio potrà essere attribuito un punteggio massimo di 40 punti.

Il Colloquio verterà sulle materie indicate all'art. 2, lett. B, punto 2, sulle esperienze maturate e sulla specifica motivazione a lavorare con Formez PA.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere, con firma digitale, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti riportati nel presente Avviso.

(si ripete)

**Il Colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio minimo pari a 24/40 punti.**

In considerazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio da virus COVID-19 il colloquio si svolgerà con modalità a distanza, in seduta videoregistrata, mediante l'utilizzo di una piattaforma di gestione telematica per lo svolgimento in ambiente virtuale.

Per lo svolgimento del colloquio, saranno comunicate, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di candidatura, le credenziali di accesso almeno 3 giorni prima della data di svolgimento dello stesso.

**Art. 5 ESITO DELLA SELEZIONE E GRADUATORIE**

La Commissione redigerà la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli e nel Colloquio.

Al termine della procedura selettiva, dopo l'approvazione da parte degli organi competenti, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito [www.formez.it](http://www.formez.it) alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi".

Formez PA si riserva, per i 12 mesi successivi alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, ricorrendone le condizioni, ivi comprese quelle finanziarie, di attingere alla stessa per le ulteriori necessità di personale con medesimo profilo e caratteristiche. L'eventuale scorrimento della graduatoria sarà applicato nel pieno rispetto della stessa.

FormezPA si riserva di non procedere, a proprio insindacabile giudizio, al conferimento del contratto di lavoro a tempo determinato all'esito della selezione, anche tenuto conto della stipula degli atti convenzionali di riferimento. Pertanto, la partecipazione alla procedura selettiva non dà alcun titolo all'assunzione. In particolare, la procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o richieste di alcun tipo.

## **Art. 6 CONFERIMENTO DEL CONTRATTO**

Il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà avere una durata di 4 mesi e, ferma restando la sussistenza della relativa copertura finanziaria, sarà conferito con contratto di lavoro presso la sede di Roma di Formez PA, nel profilo professionale C1, con un trattamento giuridico ed economico definito secondo il CCNL dei dipendenti Formez vigente.

Il contratto potrà essere prorogato entro un massimo di 12 mesi ricorrendone le condizioni, ivi comprese quelle finanziarie.

Il contratto è incompatibile con rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato o di lavoro autonomo, nonché con qualsiasi altra attività professionale privata, anche occasionale, che possa entrare in conflitto con gli scopi e i compiti del Formez PA.

Non saranno conferiti contratti ai soggetti che si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche di natura legale, con il Formez PA.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso il Formez PA applica quanto stabilito dalla normativa vigente per il lavoro a tempo determinato, dal CCNL Formez.

Formez PA si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente Avviso. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà, fatte salve ulteriori azioni, l'interdizione dalle procedure selettive di Formez PA, la cancellazione dalla Banca Dati dei curricula di cui al "Regolamento banca dati dei curricula" ove il relativo curriculum sia presente nella stessa, la non contrattualizzazione o l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

## **Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. – con sede legale a Roma in Viale Marx n. 15 – 00137 RM, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali saranno trattati per ricercare e selezionare il personale per la posizione di cui al presente avviso nonché per la gestione dello stesso.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto precluderà la sua possibilità di partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso. Il candidato è consapevole che il colloquio, sia esso presso gli uffici del Formez PA sia esso in videoconferenza sarà registrato. La base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività precontrattuale su richiesta dell'interessato.

I suoi dati, nel caso Lei risultasse idoneo al termine della procedura selettiva, ma non vincitore, saranno cancellati dopo ventiquattro mesi dalla chiusura dell'avviso. I dati personali di coloro che risulteranno vincitori saranno oggetto di pubblicazione nel rispetto della normativa vigente e conservati per i 5 anni successivi alla conclusione del rapporto di lavoro.

Le registrazioni del colloquio verranno conservate per 12 mesi.

I dati saranno trattati con strumenti manuali ed automatizzati da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. Il Responsabile per la Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo: [privacy@formez.it](mailto:privacy@formez.it).

La informiamo, infine, che potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, scrivendo a [privacy@formez.it](mailto:privacy@formez.it). L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

### **Art. 8 DISPOSIZIONI GENERALI**

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto nonché delle disposizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo(MOG) e nel Codice di Comportamento di Formez PA pubblicati sul sito di Formez PA – sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti generali, nonché delle disposizioni contenute nel Regolamento per la ricezione ed il trattamento delle segnalazioni di illecito e irregolarità pubblicato sul sito di Formez PA nella sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Corruzione. Per ciò che concerne gli accessi agli atti, si fa espresso rinvio al “Regolamento per l'accesso ai documenti formati o detenuti da Formez PA e a quelli oggetto di pubblicazione” pubblicato sul sito istituzionale di Formez PA all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

Eventuali informazioni relativamente al presente Avviso potranno essere richieste tramite il sistema di assistenza on line del portale [selezioni.formez.it](http://selezioni.formez.it), raggiungibile cliccando sull'icona del “punto interrogativo” presente su ogni pagina del portale stesso. Le comunicazioni relative a questo Avviso sono pubblicate esclusivamente alla sezione “Lavora con Noi – Bandi”, del sito <http://www.formez.it> o direttamente sul sito [selezioni.formez.it](http://selezioni.formez.it).

Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Marilena De Vincentis.

Il Presidente  
Alberto Bonisoli