

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ENTRO MAX30
UNITA'
(Codice PRODUZIONE_B1)

Art. 1.
POSIZIONI DA RECLUTARE

E' indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio, per il reclutamento entro un massimo di 30 unità con contratto di lavoro a tempo determinato come regolato dagli artt. 19 e ss. del capo III del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i., dal Contratto Collettivo di lavoro Formez PA, da inquadrare con il seguente profilo professionale: Area Tecnica - B1.

Le risorse selezionate svolgeranno in via prioritaria, ma non esclusiva, attività di supporto tecnico segretariale e organizzativo, preparazione di riunioni ed eventi di lavoro, monitoraggio tecnico e finanziario nell'ambito dei Progetti di Formez PA.

Resta espressamente inteso che le risorse potranno essere impegnate anche per lo svolgimento di altre attività coerenti con il profilo di inquadramento di cui al presente Avviso.

Il contratto di lavoro full time avrà una durata di 4 mesi ex art. 19 comma 1 primo periodo del Decreto Legislativo n.81/2015 con svolgimento della prestazione presso una delle sedi di Formez PA e per il numero massimo di posizioni di seguito specificate:

SEDE	NUMERO MAX POSIZIONI
ROMA	22
NAPOLI	5
CAGLIARI	3

Art. 2.
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali e specifici di seguito elencati che devono essere posseduti alla data di scadenza del bando:

a) Requisiti generali

- 1) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001, essere familiare dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché essere cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- 2) Qualora non cittadino italiano, essere in possesso di un livello di conoscenza della lingua italiana di livello certificato al minimo C2 sia parlato sia scritto, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).
- 3) Godere dei diritti civili e politici.
- 4) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.
- 6) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- 7) Idoneità fisica all'impiego.

b) Requisiti specifici

- Essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore quinquennale o che comunque consenta l'accesso all'Università.
- Conoscenza della lingua inglese (liv B1) in conformità con il Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della Lingua (QCER).

Non ricorrendo, allo stato, le causali di cui all'art. 19 comma 1 lett. a) e b) del D.lgs. n. 81/2015 e s.m.i. non potranno candidarsi pena l'esclusione e, comunque, non potranno essere contrattualizzati coloro i quali abbiano avuto precedenti contratti di lavoro subordinato con il Formez PA anche non continuativi.

Art. 3.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La candidatura dovrà essere presentata perentoriamente non oltre le ore 20.00 del giorno 15 ottobre 2021, esclusivamente via web sul sito <https://selezioni.formez.it> seguendo le istruzioni ivi riportate e compilando correttamente ed integralmente tutte le schede dell'apposito modulo elettronico. Al termine dell'inserimento delle informazioni richieste sarà generato un **codice di iscrizione univoco** che costituisce ricevuta dell'avvenuta iscrizione.

Il candidato dovrà dichiarare di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 679/2016, di cui all'apposito paragrafo. In mancanza, Formez PA non potrà procedere al loro trattamento.

Il candidato, dopo aver dichiarato di essere in possesso dei requisiti specificati in precedenza dovrà allegare alla candidatura fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. La firma sul documento dovrà essere apposta digitalmente.

Il candidato dovrà inserire nel sistema di candidatura il curriculum debitamente sottoscritto che vale come autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni. La firma dovrà essere apposta digitalmente.

Il candidato dovrà, altresì, selezionare una o più sedi di interesse di Formez PA tra quelle riportate nell'art.1.

Quanto dichiarato in sede di candidatura vale come autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, il candidato dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 di aver ottenuto, ove previsto, il riconoscimento dell'equipollenza in Italia nei termini indicati dalla normativa in materia. In assenza di tale dichiarazione non sarà attribuito alcun punteggio al titolo.

Nel caso in cui il titolo sia richiesto come requisito specifico l'assenza della suddetta dichiarazione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 4

PROCEDURA SELETTIVA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata su tutti i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità da parte di una Commissione di selezione appositamente nominata dal Presidente di Formez PA.

La Commissione di selezione, dopo aver verificato il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti richiesti dal presente bando, procederà alla valutazione dei Titoli a cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di 20 punti, secondo i criteri che seguono:

4.1 Titoli – massimo 20 punti

- **Titoli post-diploma: massimo 10 punti**
- **Formazione Linguistica: massimo 2 punti**

Titoli post-diploma (max 10 punti)	
Titolo	Punti

Certificazione ICDL (ex ECDL)	3
Tirocini e stage *	3
Certificazioni tecniche attinenti con esame e attestazione finale**	4

*Tirocinio e stage: massimo 3 punti con 0.3/mese punti per ogni mese di stage/tirocini ritenuto coerente con le attività di supporto tecnico segretariale e organizzativo

** Certificazioni tecniche attinenti con le attività di supporto tecnico segretariale e organizzativo con esame e attestazione finale: massimo 4 punti con 1 punto a certificazione.

4.2 Formazione Linguistica certificata – massimo 2 punti

Formazione linguistica di una lingua straniera in conformità con il Quadro Comune Europeo di riferimento per la conoscenza della Lingua (QCER).

Titolo e votazione	Punteggio Analitico	Valutazione Massima
Formazione linguistica certificata		2
Livello B2	1	
Livello C1	1,5	
Livello C2	2	

4.3 Specifiche esperienze maturate nell'ambito del settore di attività - massimo 8 punti

Aver maturato esperienza professionale, attraverso rapporti di lavoro subordinato o con altre tipologie di contratto, in attività di supporto tecnico segretariale e organizzativo.

Esperienza professionale	Punteggio Analitico	Valutazione Massima
		8
da 0 mesi fino a 6 mesi	0	
oltre 6 mesi fino a 1 anno di esperienza	3	
oltre 1 anno e fino a 3 anni	5	
oltre 3 anni	8	

All'esito della valutazione, la Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla fase successiva del "Colloquio" per un numero di candidati pari a 3 volte il numero massimo delle posizioni eventualmente da ricoprire (più eventuali ex aequo).

L'elenco dei candidati ammessi al Colloquio sarà pubblicato sul sito www.formez.it alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi" che avrà valore di notifica.

Colloquio (punteggio massimo 30 punti):

Il Colloquio verterà sulle esperienze lavorative maturate indicate nel curriculum e, in particolare, su quelle di cui al punto 4.3, nonché sulla specifica motivazione a lavorare con Formez PA.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere, con firma digitale, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti riportati nel presente Avviso.

Il Colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio minimo pari a 21/30 punti.

In considerazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio da virus COVID-19 il colloquio si svolgerà con modalità a distanza, in seduta videoregistrata, mediante l'utilizzo di una piattaforma di gestione telematica per lo svolgimento in ambiente virtuale.

Per lo svolgimento del colloquio, saranno comunicate, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di candidatura, le credenziali di accesso almeno 5 giorni prima della data di svolgimento dello stesso.

Art. 5

ESITO DELLA SELEZIONE E GRADUATORIE

La Commissione redigerà tre graduatorie finali distinte per le sedi riportate nell'art.1, sulla base della somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei Titoli e nel Colloquio.

Al termine della procedura selettiva, dopo l'approvazione da parte degli organi competenti, le tre graduatorie finali saranno pubblicate sul sito www.formez.it alla sezione "Lavora con noi", voce "Bandi".

Formez PA si riserva, per i 12 mesi successivi alla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, ricorrendone le condizioni, ivi comprese quelle finanziarie, di attingere alle stesse per eventuali necessità di personale. L'eventuale scorrimento delle graduatorie sarà applicato nel pieno rispetto delle stesse.

FormezPA si riserva di non procedere, a proprio insindacabile giudizio, al conferimento del contratto di lavoro a tempo determinato all'esito della selezione, anche tenuto conto della stipula degli atti convenzionali di riferimento. Pertanto, la partecipazione alla procedura selettiva non dà alcun titolo all'assunzione. In particolare, la procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o richieste di alcun tipo.

Art. 6

CONFERIMENTO DEL CONTRATTO

Sulla base delle esigenze di Formez PA in relazione a ciascuna delle tre sedi indicate nell'art. 1 e ricorrendone tutte le condizioni, ivi comprese quelle finanziarie, i candidati saranno invitati con apposita comunicazione, a partire da quello che ha conseguito il punteggio più elevato secondo l'ordine della specifica graduatoria finale di sede, a dare la propria disponibilità alla stipula del contratto.

Nel caso di mancata risposta entro i termini previsti o di rinuncia, si procederà allo scorrimento della graduatoria relativa alla sede e all'esclusione del candidato con contestuale decadenza dalla stessa.

Nel caso in cui il candidato risulti in posizione utile ai fini del conferimento del contratto in più graduatorie, lo stesso sarà invitato, con apposita comunicazione, a scegliere la sede di lavoro. Il conferimento del contratto determinerà l'esclusione del candidato dalla/e graduatoria/e relativa/e alle altre sedi, con contestuale decadenza dalla/e stessa/e.

In caso di candidati ex-aequo in posizione utile in graduatoria per il conferimento dell'incarico verrà data precedenza ai candidati più giovani.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato avrà una durata di 4 mesi e, ferma restando la sussistenza della relativa copertura finanziaria, sarà conferito con contratto di lavoro presso una delle sedi di Formez PA, nel profilo professionale B1, con un trattamento giuridico ed economico definito secondo il CCNL dei dipendenti Formez vigente.

Il contratto potrà essere prorogato entro un massimo di 12 mesi ricorrendone tutte le condizioni sopra richiamate.

Il contratto è incompatibile con rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato o di lavoro autonomo, nonché con qualsiasi altra attività professionale privata, anche occasionale, che possa entrare in conflitto con gli scopi e i compiti del Formez PA

Non saranno conferiti contratti ai soggetti che si trovino in situazioni di conflitto di interessi, anche di natura legale, con il Formez PA.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso il Formez PA applica quanto stabilito dalla normativa vigente per il lavoro a tempo determinato, dal CCNL Formez.

Formez PA si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente Avviso. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà, fatte salve ulteriori azioni, l'interdizione dalle procedure selettive di Formez PA, la cancellazione dalla Banca Dati dei curricula di cui al "Regolamento banca dati dei curricula" ove il relativo curriculum sia presente nella stessa, la non contrattualizzazione o l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Art. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammmodernamento delle P.A. – con sede legale a Roma in Viale Marx n. 15 – 00137 RM, in qualità di Titolare del trattamento, La informa che i Suoi dati personali saranno trattati per ricercare e selezionare il personale per la posizione di cui al presente avviso nonché per la gestione dello stesso. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto precluderà la sua possibilità di partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso. Il candidato è consapevole che il colloquio, sia esso presso gli uffici del Formez PA sia esso in videoconferenza sarà registrato. La base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività precontrattuale su richiesta dell'interessato.

I suoi dati, nel caso Lei risultasse idoneo al termine della procedura selettiva, ma non vincitore, saranno cancellati dopo ventiquattro mesi dalla chiusura dell'avviso. I dati personali di coloro che risulteranno vincitori saranno oggetto di pubblicazione nel rispetto della normativa vigente e conservati per i 5 anni successivi alla conclusione del rapporto di lavoro.

Le registrazioni del colloquio verranno conservate per 12 mesi.

I dati saranno trattati con strumenti manuali ed automatizzati da personale autorizzato al trattamento o da soggetti appositamente nominati quali Responsabili del trattamento. Il Responsabile per la Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo: privacy@formez.it. La informiamo, infine, che potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, scrivendo a privacy@formez.it. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 8

DISPOSIZIONI GENERALI

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto nonché delle disposizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo(MOG) e nel Codice di Comportamento di Formez PA pubblicati sul sito di Formez PA – sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti generali, nonché delle disposizioni contenute nel Regolamento per la ricezione ed il trattamento delle segnalazioni di illecito e irregolarità pubblicato sul sito di Formez PA nella sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Corruzione.

Per ciò che concerne gli accessi agli atti, si fa espresso rinvio al "Regolamento per l'accesso ai documenti formati o detenuti da Formez PA e a quelli oggetto di pubblicazione" pubblicato sul sito istituzionale di Formez PA all'interno della sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

Eventuali informazioni relativamente al presente Avviso potranno essere richieste tramite il sistema di assistenza on line del portale selezioni.formez.it, raggiungibile cliccando sull'icona del "punto interrogativo" presente su ogni pagina del portale stesso.

Le comunicazioni relative a questo Avviso sono pubblicate esclusivamente alla sezione "Lavora con Noi – Bandi", del sito <http://www.formez.it> o direttamente sul sito selezioni.formez.it.

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Francesco Rana.

Il Presidente

Alberto Bonisoli