

# CONCORSO RIPAM CAMPANIA

FASE DI FORMAZIONE E RAFFORZAMENTO

## FAQ





FormezPA

**CONCORSO RIPAM CAMPANIA  
FASE DI FORMAZIONE E RAFFORZAMENTO  
FAQ**

Tutte le risposte ai dubbi dei candidati

Disponibili le **FAQ** relative alla nuova fase **del concorso Ripam Campania** per l'assunzione di 2.175 persone a tempo indeterminato, presso **la Regione Campania e gli enti locali della Regione.**

Il **file** sarà **aggiornato costantemente** per rispondere ai dubbi più frequenti, sollevati dai candidati

### **1) La sede scelta per il tirocinio è la stessa dell'eventuale presa di servizio? I posti che da bando erano part-time, come saranno utilizzati?**

“Tirocinio” è un termine usato nel linguaggio corrente, ma improprio perché mai menzionato nel bando né nel Regolamento. La scelta della sede per lo svolgimento del training on the job e la scelta della sede per la presa di servizio appartengono a due momenti diversi della procedura e non necessariamente collegati. Ai sensi del bando di concorso, i candidati vincitori potranno scegliere la sede secondo l'ordine di graduatoria finale di merito per ciascuno dei profili messi a concorso, fatta salva la scelta prioritaria nell'ambito dell'elenco delle amministrazioni che aderiscono, dei candidati in possesso dei requisiti previsti dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104, con particolare riferimento agli articoli 21, comma 1, e 33, comma 6.

Anche l'attribuzione dei vincitori alle amministrazioni che hanno reso disponibili contratti part-time avverrà rispettando l'ordine di graduatoria e le priorità espresse.

### **2) Quale sarà l'impegno settimanale?**

Al di là della previsione di un impegno mensile di circa 30 ore relativo alla sola formazione a distanza, l'impegno giornaliero complessivo non potrà essere di durata superiore a quello previsto dal vigente CCNL.

In ogni caso la partecipazione alla fase di formazione e rafforzamento prevede un impegno a tempo pieno, trattandosi di fase costitutiva del corso concorso.

### **3) Permessi: possono riguardare una giornata o solo delle ore?**

Ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, permessi e ritardi sono usufruiti in ore e sono cumulati nelle assenze ai fini del computo della percentuale massima di assenze consentita pari al 20% delle ore. Le assenze, invece, computate in giornate, sono disciplinate dall'art. 8 del Regolamento.

### **4) Il compenso può essere considerato borsa di studio?**

Sì, ma resta comunque un reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente. Come chiarito anche dal Dipartimento della Funzione Pubblica nella risposta alla richiesta di parere della Regione Campania prot. PG/2020/0265355 del 08/06/2020, l'art. 50 del TUIR ricomprende tra i redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente “le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato da rapporti di lavoro dipendente nei confronti del soggetto erogante”.

### **5) La scelta di una sede per la categoria C risulterà autoescludente rispetto alla chiamata per scorrimento di categoria D?**

No. Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, nelle ipotesi di rinuncia espressa, decadenza e/o esclusione di candidati ammessi alla fase di formazione e rafforzamento, si procederà alla loro sostituzione con altrettanti candidati idonei nel rispetto dell'ordine di graduatoria entro due mesi dalla data di inizio dell'attività di formazione e rafforzamento.

**6) I tempi per la scelta delle sedi saranno compatibili con la richiesta di aspettativa presso l'ente (pubblico o privato) per il quale lavoro?**

La scelta delle sedi ai fini dello svolgimento dell'attività di training on the job sarà effettuata attraverso la piattaforma Step One 2019 entro e non oltre 7 giorni dalla data individuata per l'accesso alla piattaforma.

**7) Interrompere il tirocinio non comporta la restituzione dell'intera somma percepita, mentre non sostenere la prova scritta sì?**

Si ricorda che la parola "tirocinio" è un termine improprio, mai menzionato nel bando né nel Regolamento.

La cessazione del rapporto, inerente alla fase di formazione e rafforzamento, incluso anche il training on the job, per causa imputabile al singolo candidato comporta la revoca della borsa e la restituzione delle somme percepite. Il secondo periodo del settimo capoverso dell'art. 7 del Regolamento contiene un errore materiale che sarà presto oggetto di rettifica.

**8) Ci sono prerogative per le donne in stato interessante?**

La questione relativa alla maternità è illustrata nell'ultimo capoverso dell'articolo 8 del Regolamento, dove si parla dei casi di possibile richiesta di sospensione della propria posizione.

**9) Potete pubblicare, insieme alle sedi, nel dettaglio gli uffici regionali e la loro ubicazione, in modo da poter fare una scelta consapevole?**

Purtroppo no: conformemente a quanto indicato nei bandi di concorso, all'atto della scelta delle sedi sarà possibile opzionare esclusivamente Regione Campania o Consiglio regionale della Campania, per i profili in cui è previsto.

**10) L'accredito della borsa di studio può avvenire su un conto postepay?**

Sì, nelle sue versioni più evolute. Deve necessariamente verificare con l'ufficio postale che la carta in suo possesso sia collegata a un conto nominativo e abbia un codice IBAN (art. 7 del Regolamento, sesto capoverso).

**11) Sono dipendente pubblico a tempo determinato presso un comune che aderisce al piano lavoro: posso svolgere il tirocinio presso un altro ente?**

Sì, la scelta delle sedi per lo svolgimento del training on the job non è vincolata. La previsione del sesto capoverso dell'art. 2 del Regolamento relativa allo svolgimento del training in sovrannumero presso gli enti in cui i partecipanti sono già in servizio, può essere fatta valere dalle Amministrazioni coinvolte solo su richiesta dei candidati interessati e d'intesa con la Regione Campania.



**12) E' possibile conoscere gli obblighi di presenza in sede nell'amministrazione ospite per i primi due mesi del tirocinio?**

Purtroppo al momento non è possibile. Come chiaramente indicato dall'art. 2 del Regolamento, il calendario dettagliato delle attività di formazione e training verrà comunicato con una periodicità almeno mensile che terrà conto delle esigenze delle Amministrazioni coinvolte e in cui saranno indicati anche gli eventuali periodi di sospensione per le festività, nonché conformemente alle esigenze di varia natura connesse all'emergenza sanitaria Covid-19 oppure alla fase di post-emergenza.

**13) I 30 quiz della prova finale saranno presi da materiali didattici forniti durante il "tirocinio" o da una banca dati? Sarà pubblicata prima della prova?**

La prova finale è di competenza delle commissioni esaminatrici che, al momento, non sono state individuate

**14) Verrà pubblicata una graduatoria degli idonei non selezionati? Come avverranno gli scorrimenti?**

Saranno pubblicati gli elenchi contenenti tutti i nominativi di coloro che hanno raggiunto il punteggio minimo di 21/30. Gli scorrimenti avverranno esclusivamente in ordine di graduatoria

**15) Per i plurivincitori, se la sede assegnata per il primo profilo di preferenza non è confacente con le preferenze espresse o con le esigenze personali, si potrà optare per il secondo profilo di preferenza, con la relativa sede o è possibile scorrere in quel profilo?**

A tutti i candidati risultati in posizione utile in più profili sarà inviata, a conclusione della procedura di scelta una comunicazione con la indicazione delle sedi assegnate per ciascun profilo. Il candidato avrà un tempo limitato per scegliere il profilo e la sede e tale scelta, una volta comunicata, sarà irreversibile.

**16) Verrà pubblicata una graduatoria degli idonei non selezionati? Come avverranno gli scorrimenti?**

Saranno pubblicati gli elenchi contenenti tutti i nominativi di coloro che hanno raggiunto il punteggio minimo di 21/30. Gli scorrimenti avverranno esclusivamente in ordine di graduatoria

**17) Quando verrà pubblicata la graduatoria ufficiale e completa di tutti gli idonei AMC del Concorso Ripam Campania**

L'elenco di tutti coloro che, per ogni profilo, hanno raggiunto il punteggio minimo di 21/30 sarà pubblicato insieme all'elenco delle sedi per la fase di formazione e rafforzamento.

**18) E' previsto uno stop delle attività durante il mese di agosto e, nel caso, se è uguale per tutti o dipende dall'amministrazione assegnata?**

Il calendario delle attività potrà essere reso pubblico solo quando saranno terminate tutte le operazioni di scelta e di scorrimento delle graduatorie perché tutti i candidati devono iniziare contestualmente, almeno per ogni singolo profilo. Laddove le attività fossero effettivamente iniziate, è previsto un periodo di sospensione dal 10 al 21 agosto.

**19) Come segnalare mal funzionamenti del sistema Step One?**

Le segnalazioni di problemi nella scelta delle sedi sul sistema Step One vanno segnalate alla casella di posta [sedi.ripamcampania@formez.it](mailto:sedi.ripamcampania@formez.it). La casella non è abilitata per rispondere alle PEC quindi si consiglia di scrivere da caselle di posta ordinaria. Nel segnalare un disservizio o mal funzionamento è indispensabile indicare il proprio CODICE FISCALE oltre alle proprie GENERALITA'.

**20) Per l'accredito della borsa di studio è possibile fornire IBAN di un conto corrente cointestato?**

Si

**21) Posso usare la mail di mio padre per inviare la ricevuta scaricata dal sistema Step One?**

No, la mail deve essere personale del candidato. Attivare una pec è facile e veloce attraverso i vari operatori on line.

**22) Chi sono i candidati chiamati ad esprimere le proprie preferenze circa la sede per la fase di formazione?**

Devono esprimere il proprio ordine di preferenze TUTTI i candidati idonei, ovvero i candidati che hanno ottenuto almeno 21/30 alla prova scritta.

**23) Ho riportato il punteggio di 21/30 alla prova scritta ma credo di non essere tra quelli che accederanno alla fase di formazione. Devo esprimere anche io le mie preferenze circa la sede per la formazione?**

Si, certo in quanto le indicazioni circa le preferenze potranno essere utili in caso di scorrimento.

**24) Ho completato il percorso per la scelta della sede. La ricevuta mi viene inviata dal Formez?**

No, la ricevuta è generata automaticamente dal sistema Step One alla fine del percorso di scelta della sede.

**25) Cosa devo fare della ricevuta che il sistema Step One ha generato alla fine dell'iter della scelta della sede?**

La ricevuta scaricata dal sistema Step One al termine della procedura dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [ripam.campania@pec.formez.it](mailto:ripam.campania@pec.formez.it).

**26) Posso esprimere le mie preferenze dopo l'8 luglio?**

No, affatto! Il termine indicato, 8 luglio 2020, è improrogabile. La mancata indicazione delle preferenze circa la sede entro l'8 luglio p.v. compreso, comporterà la decadenza dal concorso. Nessuna motivazione, né legata

a problemi di salute, né a problemi tecnici né a qualsiasi altro motivo, potranno essere prese in considerazione.

**27) Il profilo concorsuale di mio interesse ha diverse sedi. Io sono interessato solo ad alcune sedi. Posso limitarmi ad indicare solo a quelle a cui sono interessato?**

No. Si deve esprimere un ordine di preferenza per tutte le sedi indicate per il proprio profilo.

**28) Come avverrà l'assegnazione a una sede per la fase di formazione?**

L'assegnazione avverrà sino ad esaurimento dei posti disponibili per profilo, tenendo conto del posto in graduatoria del candidato e dell'ordine di preferenza espresso sulla sede di formazione.

**29) Il punteggio riportato alla prova scritta è utile ai fini della scelta della sede?**

Il punteggio è importante poiché l'algoritmo incrocia la preferenza espressa col punteggio riportato.

**30) Posso esprimere il mio ordine di preferenza alle ore 23.30 dell'8 luglio p.v.?**

Certo, tecnicamente può farlo. Tuttavia, sconsigliamo di ridursi alla scadenza del termine che è quello delle 23,59 dell'8 luglio: si potranno avere difficoltà a risolvere eventuali problemi tecnici che dovessero presentarsi.

**31) Cosa accade dopo l'8 luglio, termine di scadenza per l'indicazione dell'ordine di preferenza per le sedi della formazione?**

Successivamente, Formez PA comunicherà ai candidati risultati idonei su più profili gli esiti delle loro scelte ed essi dovranno comunicare la scelta del profilo e, di conseguenza, della sede presso la quale svolgeranno la fase di formazione e rafforzamento, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [ripam.campania@pec.formez.it](mailto:ripam.campania@pec.formez.it), entro **24 ore** dal ricevimento di detta comunicazione.

**32) Sono idoneo a più profili. Nel momento in cui esprimo il mio ordine di preferenza circa la sede di formazione, devo contemporaneamente già indicare il profilo concorsuale che preferisco?**

No. I candidati che dovessero essere ammessi in formazione per più profili concorsuali saranno chiamati a scegliere il profilo solo successivamente. Infatti, dopo l'8 luglio, Formez PA comunicherà ai candidati risultati idonei su più profili gli esiti delle loro scelte ed essi dovranno comunicare la scelta del profilo e, di conseguenza, della sede presso la quale svolgeranno la fase di formazione e rafforzamento, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [ripam.campania@pec.formez.it](mailto:ripam.campania@pec.formez.it), entro **24 ore** dal ricevimento di detta comunicazione.

**33) Che succede qualora un ente non dovesse procedere all'accoglienza dei candidati ad esso assegnati?**

In linea di massima ciò non dovrebbe accadere. Tuttavia, in questo caso, ai candidati che a questi fossero stati assegnati, la Regione Campania provvederà ad indicare una diversa sede, il più possibile prossima a quella originariamente assegnata

**34) Qualora a me venga assegnata (per il profilo che ho scelto) una sede che non sia tra le mie "preferite", ma una di queste successivamente si liberi perché il candidato cui era stata assegnata migrerà in altro profilo, anche per me potrà esserci una riassegnazione sede? o sarò vincolata alla conferma data via pec?**

Ogni candidato esprime un ordine di preferenza, dalla prima, la preferita, a scalare. I posti si assegnano fino ad esaurimento delle stesse sedi. Per cui, se la sede non esaurisce i posti disponibili può avere la speranza di accedervi. Tuttavia, ci sembra prematuro fare "stime" di questo genere al momento.

**35) Chiarito che le singole sedi comunali non verranno indicate laddove si scelga Regione Campania, è possibile capire quali criteri verranno seguiti per l'assegnazione di ogni candidato in ciascuna sede regionale?**

La preferenza della sede è da intendersi come preferenza dell'amministrazione ove si preferisce svolgere la fase di formazione, in questo caso la Regione. L'assegnazione a una sede piuttosto che un'altra è compito esclusivo della Regione che lo farà anche in considerazione del fabbisogno interno evidentemente espresso dalle varie strutture regionali e dalle Agenzie Regionali e gli enti strumentali della Regione, nonché presso il Consorzio ASL di Salerno, le Corti di Appello, le Procure Generali ed i Tribunali che hanno sede nel territorio regionale.





**Sede legale**

viale Marx, 15 - 00137 Roma (RM) - Tel. (+39) 06 84891

**Sede di Napoli**

Via del Parco Comola Ricci, 10, palazzina B - 80122 Napoli - Tel. (+39) 081 5250001

**Sede di Cagliari**

via Roma, 83 - 09124 Cagliari - Tel. (+39) 070 679561 - Fax (+39) 070 666287

**[www.formez.it](http://www.formez.it)**

**FormezPA**

Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.