

**Avviso di consultazione preliminare di mercato**

finalizzato alla verifica e all'accertamento dei presupposti per ricorrere all'affidamento ex art. 63 comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. del servizio di locazione temporanea di locali idonei, situati nel territorio della Città Metropolitana di Roma, con annessi servizi e attrezzature, per lo svolgimento delle **prove selettive** del concorso del **Ministero della Giustizia** per il reclutamento di n. 2.329 unità di personale non dirigenziale; del concorso del **Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo** per il reclutamento di n. 1.052 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato, del concorso del **Ministero del lavoro e delle politiche sociali-INL-INAIL** per il reclutamento di n. 1.514 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato, nonché per lo svolgimento delle **prove preselettive** di ulteriori n. 4 procedure concorsuali per amministrazioni centrali i cui atti convenzionali sono in corso di stipula.

**PREMESSA**

- Nell'ambito delle procedure concorsuali prima indicate, il Formez PA ha la necessità di acquisire il servizio di locazione temporanea di locali idonei, situati nel territorio della Città Metropolitana di Roma, con annessi servizi e attrezzature, per lo svolgimento di prove selettive e preselettive delle suddette procedure.
- Le prove selettive interessano: n. 7.567 partecipanti al concorso del Ministero della giustizia; n. 6.348, più eventuali ex equo, partecipanti al concorso unico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali-INL-INAIL; n. 7.757, più eventuali ex equo, partecipanti al concorso del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo.
- Le prove preselettive relative alle n. 4 ulteriori procedure concorsuali coinvolgono circa 750.000 partecipanti.
- In base alle ricerche effettuate sembrano ricorrere i presupposti per un affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), n. 2) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto l'unico operatore sul territorio aventi le caratteristiche per eseguire tutti i servizi descritti all'art. 1 è risultato essere la Fiera di Roma Srl, con sede in Via Portuense, 1645/647 Roma - 00148, Roma.
- Formez PA, in conformità ai principi di trasparenza, *favor participationis* e concorrenza, ritiene opportuno sondare il mercato al fine di conoscere se, diversamente dalle informazioni in proprio possesso, vi siano altri operatori economici in grado di eseguire tutti i servizi descritti all'art. 1 del presente Avviso; pertanto, intende avviare un'apposita consultazione di mercato.
- Il presente Avviso è, pertanto, finalizzato – tenuto conto delle indicazioni fornite dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) e nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità – a comprovare la sussistenza dei presupposti per il ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 63, comma 2 lettera b) del decreto sopra citato per l'affidamento dei servizi di cui all'Art. 1.
- Qualora non pervenga alcuna manifestazione di interesse, o nessuna delle manifestazioni pervenute risulti adeguata, Formez PA intende manifestare l'intenzione di concludere un contratto, ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. b), n. 2, del D.Lgs. n. 50/2016, con la società Fiera di Roma Srl, con sede in Via Portuense, 1645/647 Roma - 00148, Roma.

**Art. 1****Caratteristiche dei servizi richiesti**

- La sede da locare dovrà essere ubicata nel territorio della Città Metropolitana di Roma e in posizione facilmente raggiungibile dai principali snodi ferroviari della città e con mezzi pubblici.
- Per la realizzazione delle **prove selettive** dovranno essere adibiti allo svolgimento degli esami uno o più locali adiacenti e posti sullo stesso piano arredati e attrezzati idonei ad ospitare fino a 8.000 candidati al giorno in due sessioni giornaliere (mattina e pomeriggio) per un numero pari a 3 giorni lavorativi complessivi non consecutivi, esclusi i sabati e le domeniche, salvo diverse indicazioni che dovessero provenire dalle Commissioni d'esame dei singoli concorsi. In particolare le prove saranno differenziate per ciascuna procedura selettiva, come di seguito indicato:
  - Concorso Ministero della giustizia: massimo 2 sessioni d'esame giornaliere (mattina e pomeriggio) con un numero di candidati convocati pari a circa n. 7.500 da svolgere in 1 giorno lavorativo;
  - Concorso Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo: massimo n.2 sessioni d'esame giornaliere (mattina e pomeriggio) con un numero di candidati convocati pari a circa n. 7.800 da svolgere in 1 giorno lavorativo;
  - Concorso unico Ministero del lavoro e delle politiche sociali-INL-INAIL: massimo n. 2 sessioni d'esame giornaliere (mattina e pomeriggio) con un numero di candidati convocati pari a circa n. 6.300 da svolgere in un 1 giorno lavorativo;
- Per la realizzazione delle **prove preselettive** delle ulteriori n. 4 procedure concorsuali per amministrazioni centrali, dovranno essere adibiti allo svolgimento degli esami uno o più locali adiacenti e posti sullo stesso piano arredati e attrezzati con una capienza minima pari ad almeno 9.000 e massima pari a n. 12.000 presenze contemporanee, al fine di garantire la possibilità di articolare le prove per un massimo di 24.000 candidati al giorno in due sessioni giornaliere (mattina e pomeriggio) per un numero pari a circa 35 giorni lavorativi non consecutivi, esclusi i sabati e le domeniche, salvo diverse indicazioni che dovessero provenire dalle Commissioni d'esame dei singoli concorsi.
- Nel caso di dislocazione in più di un'aula d'esame dovrà esserne garantita la contiguità o, comunque, la possibilità di svolgimento contestuale delle operazioni concorsuali per garantire la funzionalità all'organizzazione dell'esame e alle attività di vigilanza e controllo.
- I locali dovranno essere disponibili indicativamente dalle ore 7.00 alle ore 20.00 per ciascuna giornata di espletamento delle prove.
- L'appaltatore dovrà fornire n. 1 locale di servizio di dimensioni adeguate ad accogliere il numero di candidati convocati a sessione ivi incluso un adeguato rapporto di numero servizi/candidati eventualmente incrementabili con la installazione di un adeguato numero di bagni chimici a ridosso del locale di servizio.
- L'appaltatore dovrà provvedere interamente alla gestione delle emergenze con personale adeguatamente formato ed addestrato (ex D.Lgs 81/08 e normativa collegata) in base alla classificazione del rischio ed in numero congruo alle esigenze di affollamento delle sale.
- L'appaltatore dovrà provvedere a fornire/diffondere ai candidati l'informazione sulle regole minime da tenere in caso di emergenza.
- L'appaltatore dovrà garantire accessi viabili e pedonabili anche per persone diversamente abili, dei percorsi per raggiungere le aree di esame, del sistema generale delle vie di esodo, dei punti di raccolta in caso di evacuazione.

- L'appaltatore dovrà disporre di un Piano e/o di Procedure per la gestione di situazioni emergenziali (incendio, scoppio, esplosione, criticità impiantistica, fuga di gas, rilascio di sostanze chimiche, evento sismico, crollo strutturale, evento atmosferico eccezionale, security-ordigno, minaccia armata ecc.) e che coinvolgano persone diversamente abili.
- I locali dovranno essere attrezzati con postazioni per i candidati composte da tavoli di dimensione 50X70 e relative sedie.
- Ciascun gruppo concorso dovrà essere distanziato da quelli contigui di almeno cm. 0,80 frontalmente e di m. 1,00 lateralmente.
- Tutte le postazioni dovranno essere distribuite in settori con corridoi di esodo dimensionati ed allineati con le uscite di emergenza delle aule.
- Dovranno essere previste eventuali postazioni da riservare a concorrenti diversamente abili in un numero che sarà successivamente indicato dal Formez PA.
- Dovrà essere garantito un adeguato illuminamento sul piano di lavoro e comunque conforme ai dettami UNI EN 12665.
- All'interno dell'aula/delle aule d'esame utilizzata/e, dovrà essere predisposta una postazione per la Commissione esaminatrice, rialzata su pedana e composta da almeno n. 4 postazioni di seduta e dotata di n. 1 stampante multifunzione laser A4 b/n (toner di ricambio inclusi), linea elettrica, telefonica e di rete dedicate, ad uso della Commissione stessa.
- All'interno dell'aula/delle aule d'esame utilizzata/e, dovrà essere riservata un'area, adeguatamente dimensionata, per la allocazione degli eventuali bagagli dei candidati.
- Per ciascuna delle procedure concorsuali dovrà essere realizzata apposita segnaletica interna da posizionare su paline e segnaletica di orientamento esterna alle aule da posizionare lungo il percorso dei candidati.
- Dovrà essere previsto un locale con porta blindata per la custodia prove con presidio 24h con n. 1 vigilante armato. Il locale dovrà essere videosorvegliato 24h.
- Dovrà essere prevista un'area da adibire, in ciascuna aula, a sala nursery adeguatamente attrezzata.
- Tutti i locali interessati nello svolgimento delle procedure concorsuali, ivi comprese le aree di accoglienza e sosta dei candidati, dovranno essere adeguatamente dotati di impianti di climatizzazione.
- Dovrà essere previsto un locale da adibire a presidio medico con personale medico e infermieristico e con servizio n.2 ambulanze per eventuali necessità di pronto soccorso.
- Dovrà essere previsto un locale ad uso della Commissione di esame adeguatamente attrezzato (con linea telefonica interna e esterna, linea di rete e tre armadi muniti di serratura) e un locale deposito materiale concorsuale.
- Tutte le aree interessate dovranno essere messe a disposizione pulite e in idonee condizioni d'igiene e decoro. Al termine di ogni sessione d'esame dovrà essere effettuata la pulizia generale dell'aula/e occupata/e (ivi inclusi i servizi igienici che dovranno altresì essere presidiati durante tutta la procedura) ed il riallineamento dei gruppi concorso.
- All'interno del locale/i dove saranno svolte le prove, dovrà essere assicurato un idoneo impianto di amplificazione sonora in filodiffusione atto a garantire la contemporaneità della prova nonché un presidio tecnico audio per gli impianti descritti, per tutta la durata delle prove.
- Dovrà essere prevista la diretta streaming all'interno dei padiglioni nei quali verrà proiettata la sala che ospita la presidenza del concorso. Dovrà essere prevista la possibilità di rendere visibile

su un monitor posto all'interno dell'aula che ospita la Presidenza la attività che vengono svolte nelle varie aule al fine di monitorare la contemporaneità dello svolgimento delle prove.

- Dovrà essere previsto un servizio ristoro per i candidati, la Commissione e il personale adibito allo svolgimento delle prove.
- Dovranno essere previsti appositi presidi per gli impianti elettrici, di climatizzazione ed antincendio idonei a risolvere eventuali problemi di funzionamento per tutta la durata delle prove.
- Il numero dei servizi igienici, per maschi, femmine e portatori di handicap, dovrà essere congruo alla platea dei candidati per ciascuna sessione.
- Dovrà essere prevista la possibilità di parcheggio gratuito per la Commissione d'esame, per il personale addetto alla vigilanza e per il personale Formez PA in prossimità dei locali offerti.

Tutti i locali devono essere conformi ai parametri stabiliti dalla normativa vigente. In particolare, le strutture dovranno essere conformi ai seguenti parametri edilizi e igienico-sanitari:

- conformità alla Regola Tecnica di prevenzione incendi approvata con D.M. del 22 febbraio 2006 (G.U. 02/03/2006 n. 51) e certificazione ai sensi del D.M. 18.02.1982 in merito alla prevenzione incendi;
- rispondenza alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008);
- conformità alla normativa vigente riguardante il risparmio energetico (legge n. 10/1991, d.lgs. n. 192/2005, d.lgs. n. 311/2006, D.P.R. n.59/2009, D.M. 26 giugno 2009 e s.m.i.);
- rispondenza alle prescrizioni di cui al d.lgs. 503/1996 ed alla normativa vigente in materia di eliminazione delle barriere architettoniche;
- conformità degli immobili alla normativa vigente in materia edilizia, urbanistica ed ambientale, ed in particolare alla regolarità urbanistica e alla conformità della destinazione d'uso;
- conformità degli impianti tecnici (audio, elettrici, informatici, etc.) alla normativa vigente.

### **Servizi accessori per l'espletamento delle prove selettive dei seguenti concorsi: concorso Ministero della giustizia, Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, concorso unico Ministero del lavoro e delle politiche sociali-INL-INAIL**

- Dovranno essere previste n. 50 postazioni di identificazione - varchi d'ingresso allestiti ciascuno con tavolo, seduta e palina, linea dati via cavo e presa di corrente, n. 1 pc portatile, 1 penna ottica, 1 stampante collegata al pc (toner inclusi). Dovrà essere prevista una fornitura di carta A4 pari almeno a n. 20 risme per sessione.
- Dovrà essere garantita l'assistenza di n. 1 tecnico addetto alla manutenzione ed intervento tecnico sull'hardware dei varchi per ciascuna aula concorsuale.
- Dovrà essere garantito un servizio di assistenza allo svolgimento delle prove prevedendo un massimo di n. 170 addetti a giornata con comprovata esperienza e affidabilità nella gestione di procedure selettive pubbliche. Le suddette unità di personale rimarranno impegnate per un numero minimo pari a 6 ore lavorative (sessione unica) ovvero per l'intera giornata concorsuale (n. 2 sessioni giornaliere) che potrà prevedere n.10 ore lavorative. Lo staff messo a disposizione dall'Appaltatore riceverà preventivamente le opportune istruzioni con momenti di briefing mirati da parte dei responsabili di Formez PA.

- Dovrà essere previsto un servizio di riproduzione fotostatica ai fini dell'espletamento delle prove, mediante la disponibilità di n. 36 fotocopiatrici multifunzione con capacità di stampa minima 60 ppm con fascicolatura e pinzatura; la fornitura dovrà essere comprensiva dei materiali di consumo (carta A4, toner e punti metallici per la pinzatura) sufficienti a garantire un numero di copie minimo pari a n. 200.000 copie totali.
- Dovrà essere garantito un servizio di manutenzione delle macchine fotocopiatrici prevedendo n. 1 tecnico addetto per ciascun padiglione per 10 ore lavorative per un totale di massimo n. 3 tecnici.
- Dovranno essere impiegati n. 12 addetti alla stampa per 10 ore lavorative ciascuno.
- L'Appaltatore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le fotocopiatrici per tutto il periodo di validità del contratto, con l'obbligo di intervenire immediatamente con attività di assistenza tecnica in caso di guasto.
- L'Appaltatore dovrà garantire il servizio di facchinaggio e trasporto sicuro delle prove e del materiale concorsuale dalla Sede di svolgimento del concorso alla Sede Formez PA di Roma, sita in Viale Marx 15. Il suddetto servizio riguarda colli di dimensioni cm 38x35x40 fino a un massimo di 350. Il servizio dovrà essere reso e garantito entro la giornata successiva alla data di richiesta dello stesso.
- Lo smaltimento rifiuti (toner, cilindri, tamburi, rulli fusori, ecc.) sarà a carico esclusivo dell'Appaltatore (incluso nel costo copia).

## **Servizi accessori per l'espletamento delle prove preselettive di ulteriori n. 4 procedure concorsuali per amministrazioni centrali**

- Dovranno essere previste n. 70 postazioni di identificazione - varchi d'ingresso allestiti ciascuno con tavolo, seduta e palina, linea dati via cavo e presa di corrente, n. 1 pc portatile, 1 penna ottica n. 1 stampante collegata al pc (toner inclusi). Dovrà essere prevista una fornitura di carta A4 pari almeno a n. 25 risme per sessione.
- Dovrà essere garantita l'assistenza di n. 1 assistente tecnico addetto alla manutenzione ed intervento tecnico sull'hardware dei varchi per ciascun aula concorsuale.
- Dovrà essere garantito un servizio di assistenza allo svolgimento delle prove prevedendo n. 200 addetti impegnati per circa 10 ore lavorative ciascuno. Lo staff messo a disposizione dall'Appaltatore riceverà preventivamente le opportune istruzioni con momenti di briefing mirati da parte dei responsabili di Formez PA.
- Dovrà essere previsto un servizio di riproduzione fotostatica ai fini dell'espletamento delle prove, mediante la disponibilità di max 48 fotocopiatrici multifunzione con capacità di stampa minima 60 ppm con fascicolatura e pinzatura; la fornitura dovrà essere comprensiva dei materiali di consumo (carta A4, toner e punti metallici per la pinzatura) sufficienti a garantire un numero di copie minimo pari a n. 4.000.000 copie totali.
- Dovrà essere garantito un servizio di manutenzione delle macchine fotocopiatrici prevedendo n. 1 tecnico addetto per ciascun padiglione per 10 ore lavorative per un totale di almeno n. 3 tecnici.
- Dovranno essere impiegati n. 18 addetti alla stampa per 10 ore lavorative ciascuno.

- L'Appaltatore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le fotocopiatrici per tutto il periodo di validità del contratto, con l'obbligo di intervenire immediatamente con attività di assistenza tecnica in caso di guasto.
- L'Appaltatore dovrà garantire il servizio di facchinaggio e trasporto sicuro delle prove e del materiale concorsuale dalla Sede di svolgimento del concorso alla Sede Formez PA di Roma, sita in Viale Marx 15. Il suddetto servizio riguarderà colli di dimensioni cm 38x35x40 per un massimo di 350. Il servizio dovrà essere reso e garantito entro la giornata successiva alla data di richiesta dello stesso.
- Lo smaltimento rifiuti (toner, cilindri, tamburi, rulli fusori, ecc.) sarà a carico esclusivo dell'Appaltatore (incluso nel costo copia).

#### **Art. 2**

##### **Durata del servizio**

Il servizio dovrà svolgersi nel periodo compreso tra il 26 febbraio e il 30 settembre 2020.

#### **Art. 3**

##### **Valore dell'affidamento**

Il valore massimo dell'affidamento di cui al presente avviso è stimato in €. 5.200.000,00 IVA esclusa.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di trasmissione della manifestazione di interesse**

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta secondo il "Format manifestazione di interesse – Allegato 1", debitamente sottoscritta dal rappresentante legale, corredata da fotocopia di un documento d'identità e trasmessa al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.formez.it](mailto:protocollo@pec.formez.it), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8 febbraio 2020.**

Resta inteso che sarà cura del partecipante presentare la propria manifestazione d'interesse in tempo utile, non potendo lo stesso sollevare alcuna eccezione in merito qualora la manifestazione pervenga oltre il termine stabilito.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

**Si precisa che alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta.**

Resta fermo che il presente Avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti di Formez PA che si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

#### **Art 5**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 679/2016, Formez PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. – con sede legale a Roma in viale Marx 15, 00137, Titolare del trattamento, informa che i dati forniti da codesta società saranno utilizzati per la partecipazione alla presente procedura, nonché per l'eventuale stipula del contratto. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche per eventuali comunicazioni a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata

indicazione può precludere tale valutazione. La base giuridica del trattamento è l'attività precontrattuale a favore dell'interessato.

I dati personali di codesta società saranno trattati per la durata del processo di selezione e per i tempi necessari all'eventuale stipulazione del contratto e successivamente saranno conservati per assolvere agli obblighi previsti dalla normativa contabile e fiscale; tali dati saranno inoltre conservati nei limiti dei tempi prescizionali previsti per l'esercizio dei diritti discendenti dal rapporto associativo instaurato con il nostro Ente.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo: [privacy@formez.it](mailto:privacy@formez.it).

Si informa, che Codesta società potrà esercitare i diritti previsti del Regolamento a favore dell'interessato, scrivendo a [privacy@formez.it](mailto:privacy@formez.it).

Codesta società potrà pertanto chiedere di avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità del Trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento. È garantito il diritto a revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. È garantito il diritto alla portabilità dei dati e a proporre reclamo ad un'autorità di controllo.

Vista la natura delle attività, l'Aggiudicataria, si impegna, prima dell'emissione del documento di stipula, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento EU 679/2016, a compilare e a sottoscrivere digitalmente la "NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" contenente l'impegno ad attuare tutti gli adempimenti previsti dal citato art. 28 ed applicabili allo specifico appalto, da far pervenire a Formez PA secondo le modalità che saranno dallo stesso comunicate.

## **Art 6**

### **Disposizioni generali**

Il presente Avviso viene pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del Formez PA [www.formez.it](http://www.formez.it).

E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: 06 84893232 dott. Ermanno Rotondi.

Responsabile del procedimento: Dott. Vincenzo Testa.

Roma, 24 gennaio 2020

F.to

Il Responsabile del Procedimento

Vincenzo Testa