



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Le istruzioni descrivono le procedure da adottare per una corretta compilazione del questionario.

Per la sua compilazione occorre collegarsi al link **“Analisi on line sul ciclo di gestione della performance delle Province”**. Per aprire il collegamento premere il pulsante CTRL e cliccare contemporaneamente sul link.

Al fine di raccogliere le informazioni richieste è necessario:

- 1) **leggere l'introduzione alla check-list** che illustra gli obiettivi e la struttura del modulo, esplicitando i temi e i criteri del ciclo di gestione e del sistema di misurazione della performance;
- 2) **stampare la check-list** e procedere ad una pre-compilazione cartacea del documento;
- 3) **compilare on line la check list in un'unica soluzione**. Non è possibile salvare parzialmente i dati e completare la redazione in più momenti (perciò è suggerita la pre-compilazione cartacea).
Per ciascuna domanda è necessario selezionare dal menù a tendina una sola delle opzioni previste (ad eccezione delle domande 29-38-44-45 dove è possibile indicare più risposte).
Se si desidera archiviare una copia del documento è possibile stampare la check-list prima di cliccare su *invia* .
- 4) **segnalare il link dal quale è possibile scaricare i documenti da allegare**. L'ultima parte della check-list prevede uno spazio nel quale è possibile indicare il link ai documenti presenti sui siti ufficiali che si desidera allegare.
- 5) **inviare la check-list** cliccando su *invia*.

L'help desk dedicato è contattabile ai seguenti recapiti:

Tel. 06-8489 2242

Email progettorinnova@formez.it

Fax. +39 06 8489 3312